

Zarządzenie nr 16/2019
Wójta Gminy w Jedwabnie
z dnia 27 lutego 2019 roku

w sprawie wprowadzenia na terenie Gminy Jedwabno „Regulaminu monitoringu”.

§1.

Na podstawie Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i rady Europy (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE z dnia 27 kwietnia 2016r. (Dz. Urz.UE nr 119) a także ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2018.994) i ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy

zarządzam , co następuje:

§1.

Wprowadza się na terenie Gminy Jedwabno do stosowania „Regulamin monitoringu”.

§2.

Dokument stanowi załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt


(Sławomir Ambroziak)

Załącznik do zarządzenia Nr 16/2019
Wójta Gminy Jedwabno z dnia 27 lutego 2019 roku

Regulamin monitoringu wizyjnego w Gminie Jedwabno.

PODSTAWA PRAWNA:

USTAWA z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2018.994) art. 9a, art.222 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy, Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2018.1000).

ZAPISY OGÓLNE

Procedura funkcjonowania monitoringu wizyjnego w Gminie Jedwabno określa:

- zasady funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego,
- infrastrukturę, która objęta jest monitoringiem wizyjnym,
- miejsca instalacji kamer, systemu na terenie Gminy Jedwabno,
- cele instalacji monitoringu wraz z opisem przetwarzanych danych i operacji na nich,
- zasady rejestracji i zapisu informacji oraz sposoby ich zabezpieczenia,
- zasady wykorzystania i przekazywania zapisów monitoringu wizyjnego,

INFRASTRUKTURA OBJĘTA MONITORINGIEM WIZYJNYM

Monitoringiem wizyjnym w Gminie Jedwabno objęty jest:

- Budynek Hali Sportowej w Jedwabnie przy ul. Polnej 1 oraz otwarta strefa aktywności;
- Teren parku przy ul. 1 Maja wraz z otoczeniem budynku przy ulicy 1 Maja 63.

Kamery zlokalizowane są w następujących miejscach:

- Budynek Hali Sportowej: 11 kamer (3 wewnątrz, 8 na zewnątrz budynku).
- Teren parku przy ul. 1 Maja: 7 kamer na latarniach i budynkach gospodarczych parku, Otoczenie budynku przy ul. 1 Maja 63: 4 kamery na budynku.

CELE INSTALACJI MONITORINGU WRAZ Z OPISEM PRZETWARZANYCH DANYCH I OPERACJI NA NICH

W celu zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli Gmina Jedwabno zastosowała środki techniczne umożliwiające rejestrację obrazu (monitoring) w obszarze przestrzeni publicznej na terenie nieruchomości i w obiektach budowlanych stanowiących mienie gminy lub jednostek organizacyjnych gminy, a także na terenie wokół takich nieruchomości i obiektów budowlanych, jeżeli jest to konieczne do zapewnienia porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli.

Szczegółowe cele stosowania monitoringu:

- zapewnienie oraz zwiększenie bezpieczeństwa użytkowników obiektu (ze szczególnym uwzględnieniem pracowników i klientów oraz osób przebywających na terenie obiektu),
- ograniczenie zachowań nagannych, wybryków chuligańskich oraz innych działań niepożądanych zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu użytkowników obiektu,
- wyeliminowanie aktów wandalizmu,
- ustalanie sprawców czynów nagannych (zniszczenia mienia, kradzieże itp.),
- ograniczanie dostępu do obiektu osób nieuprawnionych i niepożądanych
- sprawowanie nadzoru oraz kontroli przez właściciela obiektu o stan infrastruktury obiektu oraz wyposażenia,
- wyjaśnianie sytuacji konfliktowych
- W monitoringu wizyjnym mogą być przetwarzane w szczególności: wizerunek, cechy szczególne osób, numery identyfikacyjne (np.: numery tablic rejestracyjnych, numery boczne pojazdów).
- Operacje wykonywane na danych to w szczególności zapisywanie, przeglądanie, udostępnianie i usuwanie nagrań zarejestrowanych zdarzeń i osób niezależnie od charakteru nośnika.
- Zgodnie z art. 5 ust 1 RODO, Administrator Danych Osobowych zapewnia spełnienie zasad przetwarzania danych osobowych tj.: zgodności z prawem, rzetelności, przejrzystości,

ograniczenia celu, minimalizacji danych, prawidłowości, ograniczenia przechowywania, integralności, poufności oraz rozliczalności.

- Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, szatni, stołówek, palarni oraz obiektów socjalnych.

ZASADY REJESTRACJI I ZAPISU INFORMACJI ORAZ SPOSOBY ICH ZABEZPIECZENIA

- Zapisy wideo na dysku twardym rejestratora przechowywane są do 30 dni kalendarzowych, a następnie automatycznie nadpisywane. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin określony powyżej ulega przedłużeniu na pisemny wniosek do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
- Monitoring funkcjonuje całą dobę.
- Rejestracji i zapisu na nośniku fizycznym podlega tylko obraz (wizja) z kamer systemu monitoringu.
- Nie rejestruje się dźwięku (fonii).
- Dostęp do danych rejestratora zabezpieczony jest hasłem znanym upoważnionym osobom i obsłudze informatycznej jednostki.
- Osoby, które mają wgląd w obraz zarejestrowany przez monitoring wizyjny zobowiązane są do przestrzegania przepisów prawa w zakresie ochrony danych osobowych.

ZASADY WYKORZYSTANIA ZAPISÓW MONITORINGU WIZYJNEGO

- Dane zarejestrowane na nośniku podlegają ochronie, nie stanowią informacji publicznej, są informacjami poufnymi w rozumieniu ochrony danych osobowych oraz nie podlegają udostępnieniu nieuprawnionym podmiotom.
- Nagrania mogą być wykorzystane do wstecznej analizy rejestrowanych zdarzeń.
- W sytuacji zaistnienia zdarzenia wynikającego z celów instalacji systemu monitoringu wizyjnego dopuszcza się wykorzystanie zapisów wideo do jego analizy oraz oceny, a także przekazania kopii zapisu organom ścigania, na ich pisemny wniosek. Przekazane dane organom ścigania nie są archiwizowane.
- Wójt może używać zapisu monitoringu w celu wykrycia sprawców wykroczeń oraz zdarzeń naruszających bezpieczeństwo osób i mienia.

- Osoby biorące udział w zdarzeniach zarejestrowanych w systemie monitoringu mogą wnioskować w formie pisemnej o zabezpieczenie nagrania, w celu przekazania uprawnionym organom.
- Zapisy z monitoringu nie są archiwizowane.

MIERNIKI FUNKCJONOWANIA SYSTEMU MONITORINGU

- Zapisy monitoringu są kontrolowane doraźnie oraz w sytuacjach związanych z pojawiającymi się zagrożeniami w rejonach zainstalowanych kamer.
- Podgląd rejestrowanego materiału oraz nagrań dopuszczalny jest jedynie w celu weryfikacji poprawności działania monitoringu oraz analizy zaistniałych incydentów, które mogły zostać zarejestrowane.

ZASADY PRZEKAZYWANIA ZAPISÓW MONITORINGU WIZYJNEGO

- Dane z zapisu monitoringu wizyjnego mogą zostać udostępnione instytucjom państwowym w zakresie prowadzonych przez nie czynności prawnych takim jak Policja, Sąd, Prokuratura na wniosek
- Przedstawiciel instytucji wymienionych w punkcie 1 zobowiązany jest pisemnie pokwitować odbiór nośnika, z którego sporządza się protokół przekazania.
- Nośnik, na który skopiowano pliki z monitoringu wizyjnego powinien zostać zapakowany do koperty, opisany (krótki opis zdarzenia, jego data) oraz opieczątowany.
- Osoba będąca obiektem zdarzenia zarejestrowanego przez monitoring wizyjny ma prawo żądania wglądu do jego zapisu wyłącznie na pisemny wniosek złożony do Wójta Gminy Jedwabno.

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO – MONITORING WIZYJNY

W związku z zapisami art. 13 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że:

- Administratorem danych osobowych przetwarzanych w monitoringu jest Wójt Gminy Jedwabno z siedzibą przy ul. Warmińskiej 2, 12-122 Jedwabno.

- Informujemy, że na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się pod adresem mail: iod@jedwabno.pl lub korespondencyjnie na adres.
- Dane osobowe przetwarzane będą, w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz ochrony osób i mienia na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz na podstawie: art. 9a Ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994) i na podstawie art.222 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy.
- Dane osobowe przetwarzane przez Administratora przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celów dla jakich zostały zebrane.
- W szczególnych sytuacjach (np. zdarzenia naruszające bezpieczeństwo osób) Administrator może udostępnić Państwu dane w postaci wizerunku innym podmiotom, uprawnionym do ich otrzymania na mocy przepisów prawa (np. Policji).
 - Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:
 - dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
 - usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres Administratora lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres: iod@jedwabno.pl.
- Dane osobowe nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego. oraz do organizacji międzynarodowych.
- Wobec osób nie będą podejmowane zautomatyzowane decyzje (decyzje bez istotnego udziału człowieka), oraz dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu.
- Każdej osobie przysługuje prawo do informacji o objęciu jej monitoringiem w przestrzeni publicznej. Wymienione prawo realizowane jest przez administratora danych poprzez rozmieszczenie na monitorowanym obszarze tablic informujących o objęciu monitoringiem wizyjnym oraz zamieszczeniem informacji na stronie Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jedwabno.

- Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora. Organem właściwym dla ww. skargi jest: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa

ZAPISY KOŃCOWE

- Monitoring wizyjny może być systematycznie modernizowany, jeżeli wynika to z potrzeb oraz możliwości finansowych, po czym zostanie zaktualizowany regulamin monitoringu.
- Miejsca objęte monitoringiem wizyjnym są oznakowane tabliczkami informacyjnymi.
- Niniejszy regulamin został utworzony zgodnie Art. 9a. ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.
- W sprawach nieuregulowanych niniejszą procedurą ostateczną decyzję podejmuje Wójt Gminy Jedwabno

WÓJT
Sławomir Ambroziak