

UCHWAŁA VII/39/19
Rady Gminy Jedwabno
z dnia 29 marca 2019 roku.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie
Gminy Jedwabno**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt.15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 506) oraz art. 4 ust.1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości porządku w gminach (Dz. U. 2018 poz. 1454 z późn. zm.) po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Szczytnie oraz działając w zgodzie z Wojewódzkim Planem Gospodarowania Odpadami – Rada Gminy Jedwabno **uchwała co następuje:**

§ 1

Uchwała się „Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedwabno”, określający szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2


Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedwabno.

§ 3

Traci moc Uchwała Nr XXIX/211/17 Rady Gminy Jedwabno z dnia 28 czerwca 2017 roku w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedwabno oraz Uchwała nr XXXI/224/17 Rady Gminy Jedwabno z dnia 25 października 2017 roku w sprawie zmiany uchwały nr XXIX/211/17 Rady Gminy Jedwabno dnia 28 czerwca 2017 roku w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Jedwabno.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego

Przewodnicząca
Rady Gminy Jedwabno

(Elżbieta Brzóska)

Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedwabno

Rozdział 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Określa się szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedwabno w szczególności dotyczące:

1. Wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:
 - 1) prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych, w tym powstających w gospodarstwach domowych przeterminowanych leków i chemikaliów, zużytych baterii i akumulatorów, zużytych żarówek i świetlówek, odzieży i tekstyliów, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon, odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz odpadów zielonych;
 - 2) uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego;
 - 3) mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi;
 - 4) pozbywanie się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych w sposób opisany w niniejszym regulaminie.
2. Rodzaju i minimalnej pojemności pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczenia tych pojemników i ich utrzymania w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym, przy uwzględnieniu średniej ilości odpadów komunalnych wytwarzanych w gospodarstwach domowych.
3. Częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz z terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
4. Innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami.
5. Obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego.
6. Wymagań utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach.
7. Wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminów jej przeprowadzenia.

§ 2.

Pojęcia podstawowe

1. Właściciel nieruchomości - właściciel w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 4 oraz ust. 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 poz. 1454 ze zm.) - rozumie się przez to także współwłaściciele, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością.

2. Nieruchomości niezamieszkałe – rozumie się przez to nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, dotyczy to obiektów użyteczności publicznej: szkoły, przedszkola, urzędy, biblioteki, itp., a także obiektów produkcji, usług i handlu: warsztaty, biura, sklepy, hotele, pensjonaty itp. oraz domy letniskowe.
3. Gminny Punkt Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych - punkt zbierania odpadów zlokalizowany na terenie gminy, prowadzony przez przedsiębiorcę na zasadach określonych w umowie.
4. Stacje zlewne - stacje zlewne w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. 2018 poz. 1454 ze zm.) - rozumie się przez to instalacje i urządzenia zlokalizowane przy kolektorach sieci kanalizacyjnej lub przy oczyszczalniach ścieków służące do przyjmowania nieczystości ciekłych dowożonych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia.
5. Zbiorniki bezodpływowe - zbiorniki bezodpływowe w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 ze zm.) - rozumie się przez to instalacje i urządzenia przeznaczone do gromadzenia nieczystości ciekłych w miejscu ich powstawania.

§ 3

Treść regulaminu pozostaje w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawie:

- 1) o utrzymaniu czystości i porządku w gminie z dnia 13 września 1996 roku;
- 2) o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 roku;
- 3) o zużytym sprzęcie elektronicznym i elektrycznym z dnia 11 września 2015 roku;
- 4) organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich z dnia 29 czerwca 2007 roku;
- 5) o ochronie zwierząt z dnia 21 sierpnia 1997 roku.

Rozdział 2.

WYMAGANIA W ZAKRESIE UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI

§ 4

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do zbierania wszystkich powstających na nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz prowadzenia selektywnego zbierania odpadów a uprawniony przedsiębiorca odbierający odpady do odbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:

- 1) zmieszane odpady komunalne;
- 2) szkło;
- 3) tworzywa sztuczne;
- 4) metal;
- 5) papier i tektura;
- 6) meble i inne odpady wielkogabarytowe;
- 7) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
- 8) odzież;
- 9) popiół;
- 10) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów.

2. Ponadto właściciele nieruchomości są zobowiązani do wydzielenia następujących frakcji odpadów komunalnych;

- 1) papier i tektury (czasopisma, gazety itp.);
- 2) odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych oraz opakowania wielomateriałowe;

- 3) odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji i odpady zielone z ogrodów i parków (trawa, liście, drobne gałązki oraz odpady kuchenne pochodzenia roślinnego);
- 4) chemikalia i przeterminowane leki;
- 5) zużyte baterie i akumulatory;
- 6) zużyte żarówki i świetlówki;
- 7) pozostałe tekstylia;
- 8) zużyte opony;
- 9) odpady remontowe i rozbiórkowe pochodzące z drobnych remontów budynków, wykonanych we własnym zakresie przez właścicieli nieruchomości (powstałe w gospodarstwie domowym) nie wymagające pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych.

3. Odpady, o których mowa w ust. 1 i 2, właściciele nieruchomości zobowiązani są zbierać i gromadzić w pojemnikach lub workach niezwłocznie od chwili ich powstania.

§ 5

Właściciele nieruchomości mają obowiązek uprzątnięcia błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego.

§ 6

1. Mycie pojazdów samochodowych poza myjniami może odbywać się wyłącznie na własnej posesji przy użyciu czystej wody oraz środków myjąco – czyszczących ulegających biodegradacji.
2. Mycie pojazdów na własnej posesji może być dokonywane wyłącznie w części obejmującej nadwozie pojazdu.
3. Naprawa pojazdów samochodowych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy oraz pod warunkiem:
 - 1) gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych;
 - 2) zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

Rozdział 3.

RODZAJE I MINIMALNA POJEMNOŚĆ POJEMNIKÓW PRZEZNACZONYCH DO ZBIERANIA ODPADÓW KOMUNALNYCH NA TERENIE NIERUCHOMOŚCI ORAZ WARUNKI ROZMIESZCZENIA TYCH POJEMNIKÓW I ICH UTRZYMANIA W ODPOWIEDNIM STANIE SANITARNYM, PORZĄDKOWYM I TECHNICZNYM

§ 7.

Do zbierania odpadów komunalnych na nieruchomości oraz na drogach publicznych przeznaczają się pojemniki, worki z folii i kosze na śmieci.

§ 8.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są na swój koszt do wyposażenia nieruchomości w szczelne pojemniki, przeznaczone do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych.
2. Pojemniki winny być utrzymywane w należyтым stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
3. Do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych, właściciel jest zobowiązany wyposażyć nieruchomość w worki dostarczone przez przedsiębiorcę.
4. Ustala się następujące rodzaje pojemników do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz w miejscach do użytku publicznego:

- 1) pojemniki na odpady o pojemności 110 litrów;
- 2) pojemniki na odpady o pojemności 120 litrów;
- 3) pojemniki na odpady o pojemności 240 litrów;
- 4) pojemniki na odpady o pojemności 1100 litrów;
- 5) pojemniki (KP 7) o pojemności 7000 litrów;
- 6) kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 litrów;
- 7) worki polietylenowe LDPE.

§9.

1. Pojemność pojemników do zbierania na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych powinna być dostosowana do indywidualnych potrzeb właściciela, przy założeniu opróżniania co trzy tygodnie w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, październik, listopad, grudzień oraz co dwa tygodnie w miesiącach: maj, czerwiec, lipiec, sierpień i wrzesień powinny odpowiadać pojemności co najmniej:
 - 1) od 1 do 4 osób – w rozmiarze 110 lub 120 litrów;
 - 2) od 5 osób do 8 osób – w rozmiarze 240 litrów;
 - 3) od 9 osób do 12 osób – rozmiarze 240 i 120 litrów;
 - 4) od 13 osób – w rozmiarze 2 pojemniki po 240 litrów.

§ 10.

1. Ustala się minimalną łączną pojemność pojemników do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych:
 - 1) W odniesieniu do domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe minimalna pojemność pojemnika przeznaczonego do zbierania na terenie nieruchomości:
 - a. niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych wynosi co najmniej 30 l na mieszkańca, przy czym każda nieruchomość musi być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 l;
 - b. segregowane odpady komunalne, co najmniej jeden worek przewidziany dla każdego rodzaju odpadów o pojemności 120 litrów na każdą nieruchomość.
 - 2) Dla pozostałych nieruchomości niezamieszkałych:
 - a. 1 litr na każdego pracownika i ucznia dla budynków użyteczności publicznej i placówek oświatowych, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów;
 - b. 15 litrów na każde 10 m² powierzchni użytkowej lokalu handlowego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów na jeden lokal;
 - c. 4 litry na jedno miejsce siedzące konsumpcyjne lokalu gastronomicznego, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów;
 - d. 5 litrów na każdego pracownika dla zakładów i placówek rzemieślniczych, usługowych, produkcyjnych, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów;
 - e. 10 litrów na jedno zarejestrowane miejsce noclegowe hoteli, pensjonatów, pól biwakowych oraz innych nieruchomości o podobnej funkcji, jednak co najmniej jeden pojemnik o pojemności 120 litrów.
2. Odpady komunalne, które są zbierane w sposób selektywny, należy gromadzić w workach wyłącznie do tego celu przeznaczonych, o ujednoliconych kolorach zgodnie z §4 oraz rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie szczegółowego sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (bez ograniczeń ilościowych):
 - 1) szkło – worek koloru zielonego;
 - 2) papier i tektura – worek koloru niebieskiego;

- 3) tworzywa sztuczne – worek koloru żółtego;
- 4) odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów – worek koloru brązowego.

1. Na workach, o których mowa w ust. 2 umieszcza się w widocznym miejscu na tle odpowiadającym kolorom dla danego rodzaju odpadów określonych w ust. 2 widoczny napis:

- 1) „SZKŁO” - w przypadku worka na odpady określonego w ust. 2 pkt.1;
- 2) „PAPIER” - w przypadku worka na odpady określonego w ust. 2 pkt.2;
- 3) „PLASTIK” - w przypadku worka na odpady określonego w ust. 2 pkt.3;
- 4) „ODPADY BIODEGRADOWALNE BIO” - w przypadku worka na odpady określonego w ust. 2 pkt.4.

§ 11.

Dopuszcza się stosowanie w przypadku zabudowy wielorodzinnej zbiorczych pojemników na każdą oddzielnie wyselekcjonowaną frakcję odpadów o pojemności 1100 litrów. Każdy pojemnik powinien posiadać widoczny napis odpowiadający swojemu przeznaczeniu.

Rozdział 4.

CZĘSTOTLIWOŚĆ I SPOSOBY POZBYWANIA SIĘ ODPADÓW KOMUNALNYCH I NIECZYSTOŚCI CIEKŁYCH Z TERENU NIERUCHOMOŚCI ORAZ TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO UŻYTKU PUBLICZNEGO

§ 12.

Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości od momentu ich powstania w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

§ 13.

Ustala się następujący sposób odbioru odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz z domków letniskowych i innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, na których powstają odpady komunalne:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne powinny być przekazywane uprawnionym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;
- 2) odpady z papieru i tektury, odpady szklane i metalowe, odpady z opakowań wielomateriałowych, odpady z tworzyw sztucznych, powinny być przekazywane uprawnionym podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub przekazywane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 3) odpady komunalne ulegające biodegradacji oraz odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (bio- trawa, liście, drobne gałązki oraz odpady kuchenne pochodzenia roślinnego)) powinny być poddawane procesowi kompostowania w przydomowych kompostownikach, a w przypadku braku takiej możliwości przekazywane podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości lub przekazywane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 4) powstające w gospodarstwach domowych chemikalia powinny być przekazywane do punktów zbiórki tych odpadów lub do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 5) zużyte baterie i akumulatory powinny być przekazywane do punktów zbiórki tych odpadów lub do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;

- 6) przeterminowane leki powinny być przekazywane do punktu zbiórki tych odpadów (apteka);
- 7) odpady wielkogabarytowe powinny być oddawane w formie tzw. wystawki podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w terminach określonych w harmonogramie lub przekazywane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych
- 8) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny powinny być oddawane w formie tzw. wystawki podmiotom prowadzącym działalność w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w terminach określonych w harmonogramie lub przekazywane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych,
- 9) właściciel nieruchomości zobowiązany jest do wystawienia odpadów, o których mowa w pkt 7 i 8 w dni ich zbiórki przed teren posesji przy krawędzi jezdni lub przy altanie śmietnikowej. Odpady wystawiane w innych miejscach lub w miejscach, do których nie jest zapewniony dojazd pojazdem odbierającym te odpady, nie podlegają odbiorowi;
- 10) zużyte opony powinny być przekazywane do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 11) odpady budowlano – remontowe i rozbiórkowe, pochodzące z indywidualnie prowadzonych remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub na wykonanie których nie jest wymagane zgłoszenie zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji należy przekazywać do punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych;
- 12) odpady budowlane – remontowe i rozbiórkowe, należy gromadzić w odpowiednich pojemnikach lub kontenerach przeznaczonych na tego typu odpady.

§ 14.

Na terenie nieruchomości pojemniki lub worki na odpady należy przetrzymywać w miejscu wyodrębnionym dostępnym dla pracowników przedsiębiorcy bez konieczności otwierania wejścia na teren nieruchomości lub gdy takiej możliwości nie ma należy wystawić je w dniu odbioru zgodnie z harmonogramem.

§ 15.

Właściciel nieruchomości obowiązany jest udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych, na czas odbierania tych odpadów, a w szczególności poprzez ich wystawienie poza teren nieruchomości, w miejsce umożliwiające swobodny do nich dojazd.

§ 16.

1. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne – jeden raz na dwa tygodnie w miesiącach: maj, czerwiec, lipiec, sierpień i wrzesień i jeden raz na trzy tygodnie w miesiącach: styczeń, luty, marzec, kwiecień, październik, listopad, grudzień.
- 2) odpady zbierane selektywnie: szkło, tworzywa sztuczne, papier i tektura, odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów (bio-trawa, liście, drobne gałązki oraz odpady kuchenne pochodzenia roślinnego) – 1 raz w miesiącu;

2. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych i domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

- 1) meble i inne odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektroniczny i elektryczny – 2 razy w roku;

- 2) pozostałe odpady zbierane selektywnie właściciele nieruchomości będą dostarczać, w przypadku zaistnienia konieczności pozbycia się odpadu, do Gminnego Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych;
- 3) baterie można przekazać do pojemników ustawionych w budynkach użyteczności publicznej.

3. Ustala się następującą częstotliwość pozbywania się poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych z domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe:

- 1) styczeń, luty, marzec, kwiecień, październik, listopad, grudzień – 1 raz na trzy tygodnie;
- 2) maj, czerwiec, lipiec, sierpień, wrzesień – 1 raz na 2 tygodnie.

§ 17.

1. Do zbierania odpadów komunalnych na drogach publicznych, terenach przeznaczonych do użytku publicznego, w rejonach intensywnego ruchu pieszych i przystankach komunikacyjnych stosowane są kosze uliczne o pojemności od 35 do 70 litrów lub szczelne pojemniki o pojemności 120 litrów.

2. Kosze uliczne oraz szczelne pojemniki powinny być rozstawione w sposób i w ilościach zapewniających utrzymanie czystości i porządku na drogach i terenach przeznaczonych do użytku publicznego.

3. Częstotliwość opróżniania koszy ulicznych i szczelnych pojemników, o których mowa w ust. 1 następuje w zależności od potrzeby, tak aby nie nastąpiło przepełnienie ich zawartości.

§ 18.

1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do systematycznego pozbywania się nieczystości ciekłych ze zbiorników bezodpływowych z częstotliwością nie dopuszczającą do jego przepełnienia oraz wylewania się i przenikania jego zawartości do gruntu, nie rzadziej niż raz na kwartał.

2. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się osadów ściekowych z przydomowych oczyszczalni ścieków bytowych z częstotliwością wynikającą z ich instrukcji eksploatacji, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

3. Nieczystości ciekłe z terenu nieruchomości powinny być przekazywane uprawnionemu przedsiębiorcy, posiadającemu zezwolenie Wójta Gminy Jedwabno na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, w ramach zleconej usługi bądź zawartej umowy.

§ 19.

Na przystankach komunikacji kosze uliczne na odpady należy lokalizować w sąsiedztwie przystanku i należy je opróżniać z częstotliwością niedopuszczającą do ich przepełnienia.

Rozdział 5.

INNE WYMAGANIA WYNIKAJĄCE Z WOJEWÓDZKIEGO PLANU GOSPODARKI ODPADAMI

§ 20.

1. Właściciele nieruchomości w celu zwiększenia ilości zbieranych selektywnie odpadów niebezpiecznych występujących w strumieniu odpadów komunalnych obowiązani są do oddzielnego gromadzenia tych odpadów i oddawania ich zgodnie z harmonogramem.

2. Gmina Jedwabno do dnia 31 grudnia 2020 r. powinna osiągnąć odpowiednie poziomy odzysku i recyklingu:
- 1) 50% odebranych z terenu gminy odpadów komunalnych poprzez przygotowanie do ponownego użycia i recyklingu co najmniej następujących frakcji: papieru, metalu, tworzywa sztucznego i szkła;
 - 2) 70% innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych poprzez przygotowanie do ponownego użycia, recykling i inne metody odzysku.
2. Ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania:
- 1) do dnia 16 lipca 2020r. – do nie więcej niż 35% wagowo całkowitej masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji kierowanych do składowania - w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995r.
3. W celu ograniczenia składowania odpadów ulegających biodegradacji dopuszcza się kompostowanie odpadów roślinnych powstających na terenie nieruchomości we własnym zakresie i na własne potrzeby.

Rozdział 6.

OBOWIĄZKI OSÓB UTRZYMUJĄCYCH ZWIERZĘTA DOMOWE, MAJĄCE NA CELU OCHRONĘ PRZED ZAGROŻENIEM LUB UCIAŹLIWOŚCIĄ DLA LUDZI ORAZ PRZED ZANIECZYSZCZENIEM TERENÓW PRZEZNACZONYCH DO WSPÓLNEGO UŻYTKU

§ 21.

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe mają obowiązek sprawować nad nimi nadzór w taki sposób, aby nie powodowały one zagrożenia bezpieczeństwu ludzi oraz innych zwierząt.
2. Właściciel nieruchomości utrzymujący zwierzę domowe, które przebywa na niej swobodnie zobowiązany jest do zabezpieczenia tej nieruchomości w sposób uniemożliwiający samodzielne wydotanie się zwierzęcia poza jej obszar.
3. Zwolnienie psa rasy innej niż uznanej za agresywną lub jej mieszańca ze smyczy dozwolone jest tylko wtedy, gdy pies jest w kagańcu tylko wtedy, gdy opiekun psa ma możliwość sprawowania bezpośredniej kontroli nad jego zachowaniem.
4. Właściciele lub opiekunowie zwierząt domowych są zobowiązani do niezwłocznego usuwania zanieczyszczeń spowodowanych przez zwierzęta na terenie użytku publicznego takich jak parki, chodniki, ulice i zieleńce.
5. Obowiązek określony w ust. 4 nie dotyczy osób niepełnosprawnych korzystających z psów przewodników lub asystujących.
6. Zasady postępowania z bezdomnymi zwierzętami na terenie gminy reguluje odrębna uchwała Rady Gminy Jedwabno w sprawie „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności na terenie gminy Jedwabno”.

Rozdział 7.

WYMAGANIA UTRZYMYWANIA ZWIERZĄT GOSPODARSKICH NA TERENACH WYŁĄCZONYCH Z PRODUKCJI ROLNICZEJ

§ 22.

1. Zwierzęta gospodarskie powinny być trzymane na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej w pomieszczeniach zamkniętych lub na terenie ogrodzonych nieruchomości tak, by nie mogły przedostać się na drogi, tereny publiczne i przeznaczone do wspólnego użytku.
2. Na terenach wyłączonych z produkcji rolnej, zwierzęta gospodarskie mogą być utrzymywane na prywatnych posesjach jedynie dla potrzeb własnego gospodarstwa domowego.
3. Utrzymanie zwierząt gospodarskich nie powinno powodować uciążliwości, w szczególności zapachowych dla współużytkowników nieruchomości oraz użytkowników nieruchomości sąsiednich.
4. Wytwarzanie w trakcie utrzymania zwierząt gospodarskich nieczystości stałe i ciekłe, gromadzone zgodnie z przepisami odrębnymi, należy usuwać w sposób nie powodujący zanieczyszczenia terenu nieruchomości, tj. gruntów oraz wód powierzchniowych i podziemnych.

Rozdział 8.

OBSZARY PODLEGAJĄCE OBOWIĄZKOWI DERATYZACJI ORAZ TERMINY JEJ PRZEPROWADZANIA

§ 23.

1. Obowiązkowej deratyzacji podlegają obszary:
 - 1) zabudowy budynkami wielorodzinnymi;
 - 2) zabudowy obiektami i magazynami wykorzystywanymi odpowiednio do przetwórstwa bądź przechowywania produktów rolno-spożywczych.
2. Deratyzacja na terenie nieruchomości powinna być dokonywana w każdym roku w terminach od 15 kwietnia do 15 maja.

Rozdział 9.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Jedwabno można zgłaszać do Urzędu Gminy w Jedwabnie listownie na adres: Urząd Gminy Jedwabno ul. Warmińska 2, 12-122 Jedwabno; telefonicznie na nr tel. 89/621 30 45 lub na skrzynkę e-mailową: ug@jedwabno.pl.
2. Urząd Gminy w Jedwabnie będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego i estetycznego wizerunku gminy. Urząd Gminy w Jedwabnie aktywnie bierze udział w kampaniach informacyjnych na rzecz dzieci i młodzieży oraz osób starszych w celu edukacji ekologicznej oraz wspierania systemu czystości Gminy Jedwabno.

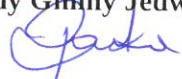
PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY JEDWABNO


Elżbieta Brzóska

**Imienny wykaz głosowania radnych
Rady Gminy Jedwabno uchwały Nr VII/39/19**

w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Jedwabno.

Lp.	Nazwisko i imię	Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
1.	Iwona Arbatowska	X		
2.	Elżbieta Brzóska	X		
3.	Daniel Dunajski	X		
4.	Grażyna Jaguszewska	X		
5.	Sylwester Janowski	X		
6.	Krystyna Kabała	X		
7.	Teresa Licka	X		
8.	Jan Mil	X		
9.	Dariusz Piórkowski	—		
10.	Kamila Szczepańska	X		
11.	Adam Szewczyk	X		
12.	Magdalena Sznajder	X		
13.	Marianna Szydlik	X		
14.	Danuta Trzcińska	X		
15.	Katarzyna Wiktorowska	X		
Podsumowanie:		14	0	0

**Przewodnicząca
Rady Gminy Jedwabno**

(Elżbieta Brzóska)

