

**UCHWAŁA NR XXX/204/21**  
**RADY GMINY JEDWABNO**  
**z dnia 28 kwietnia 2021 roku**

**w sprawie ustalania zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład  
mieszkaniowego zasobu Gminy Jedwabno.**

Na podstawie art. 21 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu Cywilnego (tekst jednolity Dz. U. 2020 r. poz. 611) oraz art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm.) Rada Gminy Jedwabno uchwała co następuje:

**§ 1.**

Przyjmuje się „Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Jedwabno” stanowiące załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

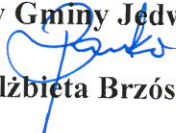
Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedwabno.

**§ 3.**

Traci moc uchwała nr V/22/07 Rady Gminy Jedwabno z dnia 14 marca 2007 r. w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Jedwabno.

**§ 4.**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

**Przewodnicząca**  
**Rady Gminy Jedwabno**  
  
**Elżbieta Brzóska**



## **Zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Jedwabno.**

### **Rozdział 1.**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1. Niniejsza Uchwała reguluje zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Jedwabno oraz kryteria, jakie powinny spełniać osoby ubiegające się o wynajem lokali z mieszkaniowego zasobu Gminy Jedwabno.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) ustawie - należy rozumieć ustawę z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 611);
- 2) gminie - należy rozumieć Gminę Jedwabno;
- 3) uchwale - należy rozumieć niniejszą uchwałę;
- 4) dochodzie - należy przez to rozumieć dochód określony w ustawie z dnia 21 czerwca 2001 r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2133);
- 5) najniższej emeryturze - należy przez to rozumieć kwotę najniższej emerytury, ogłoszonej przez Prezesa Zakładu Ubezpieczeń Społecznych;
- 6) zasadach – zasady wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Jedwabno.

§ 3. 1. Lokale wchodzące w skład mieszkaniowego zasobu gminy mogą być wynajmowane członkom wspólnoty samorządowej gminy, posiadającym niezaspokojone potrzeby mieszkaniowe oraz spełniającym kryterium dochodowe, określone w uchwale.

2. Umowę najmu lokalu socjalnego zawiera się na czas oznaczony z możliwością przedłużenia, jeżeli spełnione zostaną przesłanki z art. 23 ust. 3 ustawy. Przedłużenie umowy może nastąpić na pisemny wniosek najemcy.

### **Rozdział 2.**

**Wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca oddanie w najem lub w podnajem lokalu na czas nieoznaczony i najem lokalu socjalnego, oraz wysokość dochodu gospodarstwa domowego uzasadniająca zastosowanie obniżek czynszu.**

§ 4. 1. Oddanie w najem lokalu mieszkalnego, które nie kwalifikują się do najmu socjalnego lokalu na czas nieoznaczony może nastąpić na rzecz osób, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego osiągnięty w okresie trzech miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku nie przekroczył kwoty 150% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 100 % najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym obowiązującej w dniu złożenia wniosku i przed zawarciem umowy o najem lokalu.

2. Weryfikacja dochodu przeprowadzana jest w dniu złożenia wniosku oraz przed zawarciem umowy najmu.

§ 5. 1. Oddanie w najem socjalny może nastąpić na rzecz osób, których średni miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego osiągnięty w okresie trzech miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku nie przekroczył kwoty 100 % najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym i 75 % najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym obowiązującej w dniu złożenia wniosku i przed zawarciem umowy o najem lokalu.

2. Weryfikacja dochodu przeprowadzana jest w dniu złożenia wniosku oraz przed zawarciem umowy najmu.

§ 6. 1. Obniżkę czynszu mogą ubiegać się najemcy, których średni miesięczny dochód w przeliczeniu na jednego członka gospodarstwa domowego osiągnięty w okresie trzech miesięcy poprzedzających dzień złożenia wniosku nie przekracza kwoty:

1) 50% najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym i 75% tej kwoty w gospodarstwie jednoosobowym (obniżka o 10%).

2) 40% kwoty najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym i 50% tej kwoty w gospodarstwie jednoosobowym (obniżka o 15%).

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy.**

§ 7. Za warunki zamieszkiwania kwalifikujące wnioskodawcę do ich poprawy uważa się:

1) zamieszkiwanie w lokalu, w którym powierzchnia pokoi przypadająca na członka gospodarstwa domowego jest mniejsza niż 5 m<sup>2</sup> w gospodarstwie wieloosobowym i 10 m<sup>2</sup> w gospodarstwie jednoosobowym;

2) zamieszkiwanie w lokalu, który nie spełnia wymogów pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie;

3) zamieszkiwanie w lokalu powodującym utrudnienia poruszania się w związku z niepełnosprawnością wnioskodawcy lub członka gospodarstwa domowego.

## **Rozdział 4.**

### **Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony i lokalu socjalnego.**

**§ 8.** Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony przysługuje osobom, które:

- 1) zostały pozbawione mieszkania na terenie gminy w wyniku klęski żywiołowej lub zdarzenia losowego;
- 2) posiadają tytuł prawny do lokalu stanowiącego mieszkaniowy zasób gminy i występują o najem mniejszego lokalu mieszkalnego, zwalniając przy tym do dyspozycji gminy dotychczasowy lokal;
- 3) podlegają przekwaterowaniu z lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy wymagających modernizacji, remontu lub rozbiórki;
- 4) zobowiązane są do opuszczenia lokali lub budynków objętych wykwaterowaniem w związku z realizacją inwestycji gminy, celu publicznego na terenie gminy, lub związane z ważnym interesem gminy;
- 5) opuszczają nieruchomości przeznaczone do sprzedaży lub oddane w długoletnią dzierżawę przez gminę.

**§ 9. 1.** Pierwszeństwo zawarcia umowy najmu lokalu socjalnego przysługuje osobom, które:

- 1) zostały pozbawione mieszkania na terenie gminy w wyniku klęski żywiołowej lub zdarzenia losowego;
  - 2) są przewlekle chore;
  - 3) opuścili Dom Dziecka, [lub] inną placówkę opiekuńczo - wychowawczą lub rodzinę zastępczą w związku z uzyskaniem pełnoletności i są pełnymi sierotami, a nie mają możliwości powrotu do rodziny oraz spełniają warunki określone w § 5, pod warunkiem że z wnioskiem o zawarcie umowy najmu lokalu wystąpią do ukończenia 25 roku życia.
2. Uprawnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 dotyczy wyłącznie osób przebywających w placówce, w sytuacji, gdy przyczyną opuszczenia miejsca stałego pobytu była śmierć obojga rodziców lub pozbawienie obojga rodziców praw rodzicielskich.

## **Rozdział 5.**

### **Zasady najmu lokali związanych ze stosunkiem pracy.**

**§ 10.** Rada Gminy może wydzielić w zasobie mieszkaniowym lokale przeznaczone do wynajmowania na czas trwania stosunku pracy, gdy osoba ubiegająca się o zawarcie umowy najmu spełnia łącznie następujące warunki:

1. podjęła zatrudnienie na terenie Gminy Jedwabno na stanowiskach (ochrony zdrowia, jednostkach organizacyjnych lub administracji publicznej), o których obsadę Gmina zabiegała z uwagi na ważny interes,
2. nie posiada tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego,

3. najem lokalu związanego ze stosunkiem pracy odbywa się na wniosek zainteresowanego po otrzymaniu pozytywnej opinii pracodawcy i Komisji Mieszkaniowej,
4. umowa najmu zawierana jest na czas trwania stosunku pracy.

## **Rozdział 6.**

### **Zasady wynajmowania lokali zamiennych oraz warunki dokonywania zamiany lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy oraz zamiany pomiędzy najemcami lokali należących do tego zasobu, a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach.**

- § 11. 1. Uprawnionymi do zawarcia umowy najmu lokalu zamiennego w pierwszej kolejności są osoby posiadające prawo do najmu lokalu zamiennego na podstawie przepisów art. 32 w związku z art. 11 ust. 2 pkt 4 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego,
2. Dopuszcza się przyznanie lokalu zamiennego w razie potrzeby opróżnienia budynku lub lokalu wchodzącego w skład zasobu lub stanowiącego współwłasność gminy i osób trzecich, z przyczyn nie wymienionych w ust. 1. Decyzję o wykwaterowaniu najemców posiadających umowy najmu zawarte na czas nieoznaczony, przy uwzględnieniu ich woli podejmuje Wójt Gminy Jedwabno w drodze zarządzenia.
  3. Najemcy lokali wchodzących w skład zasobu mieszkaniowego mogą dokonywać między sobą zamiany wynajętych im lokali mieszkalnych za pisemną (pod rygorem nieważności) zgodą wynajmującego.
  4. Wynajmujący odmówi zgody na zamianę, jeżeli po dokonaniu zamiany, powierzchnia użytkowa lokalu przypadająca na członka gospodarstwa domowego najemcy, nie spełnia kryteriów o których mowa w art. 22 ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego.
  5. Stan techniczny lokali, które będą przedmiotem zamiany, powinien wykazywać ten sam poziom, chyba, że najemcy uzgodnili inaczej i zaakceptowali stan techniczny, za wyraźną zgodą wynajmującego.
  6. W przypadku zamiany lokali pomiędzy najemcami, z których chociaż jeden zalega z zapłata czynszu i innych opłat, zgoda wynajmującego na zamianę może być wyrażona po dokonaniu spłaty należności.
  7. Gmina dopuszcza możliwość zamiany lokali pomiędzy najemcami lokali należących do mieszkaniowego zasobu gminy, a osobami zajmującymi lokale w innych zasobach. Warunkiem takiej zamiany jest uzyskanie przez ubiegającego się o zamianę pisemnej zgody właścicieli obu lokali oraz zrzeczenie się uprawnień do dotychczasowych lokali przez osoby zajmujące lokale.

## **Rozdział 7.**

### **Tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali zawierany na czas nieoznaczony i o najem lokali socjalnych oraz sposób poddania tych spraw kontroli społecznej.**

§ 12. 1. Osoby ubiegające się o lokal z zasobów gminy winny złożyć wniosek o przydział lokalu do Wójta Gminy Jedwabno, zawierający następujące dane:

- 1) imię i nazwisko oraz adres wnioskodawcy ubiegającego się o najem;
- 2) określenie powierzchni obecnie zajmowanego lokalu oraz warunki dotychczasowego zamieszkiwania;
- 3) wykaz osób zamieszkujących wspólnie z wnioskodawcą;
- 4) przyczyny ubiegania się o przydział lokalu z mieszkaniowego zasobu gminy.

Złożone wnioski wraz z kompletem dokumentacji podlegają wstępnej weryfikacji przez pracowników urzędu. Złożenie niekompletnego wniosku uprawnia Wójta do jednokrotnego wezwania wnioskodawcy do jego uzupełnienia w terminie 7 dni pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia. Do wniosku należy załączyć podpisaną klauzulę informacyjną stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszych zasad.

2. Złożone wnioski spełniające kryteria określone w niniejszej uchwale i kwalifikowane do zawarcia umowy najmu na czas nieoznaczony i najmu socjalnego lokalu z zasobów gminy podlegają rozpatrzeniu i zaopiniowaniu przez Komisję Mieszkaniową.

3. Komisję Mieszkaniową powołuje zarządzeniem Wójt Gminy Jedwabno, określając jej skład osobowy i regulamin działania

4. Ustalenie osób uprawnionych do zawarcia umowy najmu na czas nieokreślony i najmu lokalu socjalnego następuje w formie listy, podlegającej zatwierdzeniu przez Wójta Gminy Jedwabno. Umieszczenie wnioskodawcy na liście nie gwarantuje zawarcia umowy najmu w przypadku braku lokali, które mogą być przedmiotem najmu.

5. Osoby, które dwukrotnie odmówiły podpisania umowy najmu na zaproponowany do wynajęcia lokal komunalny lub najem socjalnego lokalu zostają skreślone z listy przydziału mieszkań.

6. Osoby, zakwalifikowane do otrzymania lokalu, z którymi w ciągu roku nie zostanie zawarta umowa najmu zobowiązane są dokonać aktualizacji wniosku.

7. Społeczną kontrolę nad trybem rozpatrywania i opiniowanie wniosków o najem lokali realizuje Komisja Mieszkaniowa.

## **Rozdział 8.**

### **Zasady postępowania w stosunku do osób, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę lub w lokalu, w którego najem nie wstąpiły po śmierci najemcy.**

§ 13. 1. Jeżeli w lokalu pozostały osoby, którym nie przysługuje wstąpienie w stosunek najmu po śmierci najemcy na podstawie art. 691 § 1 Kodeksu cywilnego (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z

późn.zm.), lub osoby, które pozostały w lokalu opuszczonym przez najemcę, z osobami tymi może zostać zawarta umowa najmu zajmowanego lokalu po spełnieniu łącznie następujących warunków:

- 1) są pełnoletnie;
- 2) osoby nie wykraczają w sposób rażący lub uporczywy przeciwko porządkowi domowemu;
- 3) nie nastąpiło samowolne zajęcie lokalu;
- 4) spełniają kryterium określone w § 4 lub § 5;
- 5) nie posiadają zaległości w opłatach za lokal.

2. osoby z którymi nie zawarto umowy najmu lokalu na podstawie ust. 1 wzywa się do opróżnienia lokalu zajmowanego bez tytułu prawnego w terminie 30 dni od czasu śmierci najemcy lub od czasu opuszczenia lokalu przez najemcę. Jeżeli lokal nie zostanie opróżniony w terminie, Gmina występuje do Sądu z powództwem o nakazanie opróżnienia lokalu.

## **Rozdział 9.**

### **Warunki, jakie musi spełniać lokal wskazywany dla osób niepełnosprawnych, z uwzględnieniem rzeczywistych potrzeb wynikających z rodzaju niepełnosprawności.**

§ 14. 1. Określa się następujące warunki, jakie musi spełniać lokal wskazany dla osób niepełnosprawnych, z uwzględnieniem rodzaju niepełnosprawności. Lokal wskazany dla osoby niepełnosprawnej poruszającej się na wózku inwalidzkim oraz dla osoby niepełnosprawnej ruchowo, nieporuszającej się na wózku inwalidzkim, musi być położony na parterze budynku. Lokal wskazywany dla osoby głuchoniemej musi być wyposażony w świetlną sygnalizację dzwonka przy drzwiach wejściowych.

2. W przypadku osób z niepełnosprawnością lokal usytuowany będzie w budynku bez barier architektonicznych, przystosowanym do potrzeb osób niepełnosprawnych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r., w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 r. poz. 1065 z późn. zm.), wyposażony w ciepłą wodę i centralne ogrzewanie, źródło gotowania, łazienkę oraz takie urządzenia sanitarne, które nie będą utrudniały funkcjonowania osobie niepełnosprawnej.

3. Drzwi, okna, skrzydła okien znajdujące się w lokalu powinny być wyposażone w urządzenia oraz odpowiednie szerokości i wysokości wskazane w rozporządzeniu pozwalające oraz ułatwiające korzystanie z nich przez lokatora bez względu na rodzaj niepełnosprawności.

4. W przypadku osób wymagających stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innych osób, w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji, potwierdzonej orzeczeniem odpowiedniego organu, zgodnie z ustawą z dnia 27 sierpnia 1997 r o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2021 r. poz.573), wskazany lokal uwzględniać będzie powierzchnię wynikającą z potrzeby zamieszkiwania z osobami sprawującymi nad nimi opiekę.



5. W przypadku osób posiadających prawo do zamieszkiwania w oddzielnym pokoju, potwierdzone orzeczeniem odpowiedniego organu wskazany lokal uwzględniać będzie to prawo.

#### **Rozdział 10.**

##### **Zasady przeznaczania lokali na realizację zadań, o których mowa w art. 4 ust. 2b ustawy.**

§ 15. 1. Określa się zasady przeznaczania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu gminy na wykonywanie innych zadań jednostek samorządu terytorialnego:

- 1) Gmina może przeznaczać na wykonywanie innych zadań właściwej jednostek realizowanych na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1876) oraz ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r. poz. 821), wolne lokale mieszkalne, usytuowane w budynkach stanowiących w 100% własność gminy;
- 2) w celu realizacji zadań, o których mowa w ust. 1 pkt 1, jednostka samorządu terytorialnego składa do Urzędu Gminy Jedwabno, umotywowany wniosek, określający cel, opis minimalnego standardu lokalu oraz oczekiwania odnośnie dostosowania do potrzeb osób niepełnosprawnych, okresu najmu lokalu, wysokości nakładów jakie wnioskodawca mógłby ponieść na dostosowanie lokalu do własnych potrzeb oraz inne informacje, jeśli wnioskodawca uzna je za istotne;
- 3) rozstrzygnięcie w sprawie przyznania lokalu na cele, o których mowa w ust. 1 pkt 1, podejmuje Wójt Gminy Jedwabno po zasięgnięciu opinii Komisji Mieszkaniowej.

PRZEWODNICZĄCA  
RADY GMINY JEDWABNO  
*Elżbieta Brzóska*  
Elżbieta Brzóska

(Imię i nazwisko wnioskodawcy)

.....

.....

(adres)

Załącznik Nr 1 do wniosku

uchwała Nr XXX/204/21

Rady Gminy Jedwabno

z dnia 28 kwietnia 2021 r.

Jedwabno, dnia .....

**Wójt Gminy Jedwabno**

**ul. Warmińska 2**

**12-122 Jedwabno**


Klauzula informacyjna (RODO) do wniosku o przyznanie lokalu komunalnego lub socjalnego z mieszkaniowego zasobu Gminy Jedwabno zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej RODO) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/a danych osobowych jest Wójt Gminy Jedwabno (adres ul. Warmińska 2, 12-122 Jedwabno) e-mail: [ug@jedwabno.pl](mailto:ug@jedwabno.pl), zwany dalej Administratorem;
2. W Urzędzie Gminy Jedwabno został powołany Inspektor Ochrony Danych – Pan Cezary Szczepańczyk. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Gminy Jedwabno, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych za pomocą poczty elektronicznej pod adresem: [iod@jedwabno.pl](mailto:iod@jedwabno.pl) lub pocztą tradycyjną na adres Administratora danych: ul. Warmińska 2, 12-122 Jedwabno.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie ustawy z dnia 21 czerwca 2001 o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego oraz uchwały Rady Gminy Jedwabno w sprawie ustalenia zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Jedwabno. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty uprawnione na podstawie obowiązujących przepisów prawa np. Urząd Skarbowy, ZUS, KRUS, Bank, Sąd, organy ścigania, instytucje Państwowe. Pani/a dane osobowe będą nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez cały okres obowiązywania umowy, a także później - do czasu upływu okresu wymagalności roszczeń związanych z umową wynikającą z przepisów prawa.
6. Posiada Pani/n prawo (w sytuacjach wskazanych przepisami RODO) dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. Podanie przez Panią/a danych osobowych stanowi niezbędny warunek do realizowania wniosku przez Komisje Mieszkaniową.
9. Pani/a dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą profilowane.

Oświadczam, iż zapoznałam/em się z treścią powyższej klauzuli informacyjnej.

.....  
(data i czytelny podpis wnioskodawcy)

PRZEWODNICZĄCA  
RADY GMINY JEDWABNO  
  
Elżbieta Brzóska

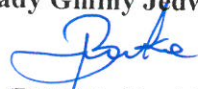


### Imienny wykaz głosowania radnych

Rady Gminy Jedwabno nad uchwałą nr XXX/204/21 z dnia 28 kwietnia 2021 w sprawie ustalania zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Jedwabno.

Lp.	Nazwisko i imię	Głos „za”	Głos „przeciw”	Głos „wstrzymujący się”
1.	Iwona Arbatowska	X		
2.	Elżbieta Brzóska	X		
3.	Daniel Dunajski	X		
4.	Grażyna Jaguszevska	X		
5.	Sylwester Janowski	X		
6.	Krystyna Kabała	X		
7.	Teresa Licka	X		
8.	Jan Mil	X		
9.	Dariusz Piórkowski	X		
10.	Kamila Szczepańska	X		
11.	Adam Szewczyk	X		
12.	Magdalena Sznajder	X		
13.	Marianna Szydlik	X		
14.	Danuta Trzcńska	X		
15.	Katarzyna Wiktorowska	X		
<b>Podsumowanie:</b>		15	0	0

Przewodnicząca  
Rady Gminy Jedwabno

  
(Elżbieta Brzóska)

