

## ZARZĄDZENIE NR 13 /2022

### WÓJTA GMINY JEDWABNO

z dnia 26 stycznia 2022 roku

#### w sprawie prowadzenia i publikacji rejestru umów dotyczących wydatków Urzędu Gminy w Jedwabnie.

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r., poz. 1372 z późn. zm.) **zarządzam co następuje:**

#### § 1.

1. W celu zapewnienia jawności gospodarowania środkami publicznymi tworzy się rejestr umów dotyczących wydatków Urzędu Gminy w Jedwabnie, zwany dalej „Rejestrem”. Pod pojęciem umowa rozumie się wszelkie umowy zawarte w formie pisemnej, dokumentowej, elektronicznej albo innej formie szczególnej, których wartość przedmiotu przekracza 500 zł brutto.
2. Do wprowadzenia danych do Rejestru w formie elektronicznej zobowiązuje się pracowników Urzędu Gminy w Jedwabnie odpowiedzialnych za proces przygotowania oraz zawarcia umowy.
3. Pracownicy mają obowiązek wprowadzone dane o zawartej umowie do Rejestru oraz przesłać je do Informatyka Urzędu Gminy Jedwabno, tworzącego zbiorczy plik.
4. Rejestr jest prowadzony oddzielnie dla każdego roku kalendarzowego. Numerację zapisów zaczyna się w każdym roku od nr 1.
5. Prowadzenie Rejestru oraz koordynację wprowadzania danych do Rejestru powierza się Informatykowi Urzędu Gminy Jedwabno.

#### § 2.

1. Rejestr powinien zawierać:

- 1) numer umowy, o ile taki nadano lub numer dokumentu,
- 2) datę i miejsce zawarcia umowy
- 3) okres obowiązywania umowy,
- 4) oznaczenie stron umowy, w tym przedstawicieli stron,
- 5) określenie przedmiotu umowy,
- 6) wartość przedmiotu umowy,
- 7) informację o źródłach i wysokości współfinansowania i wysokości współfinansowania przedmiotu umowy.

2. W rejestrze umów zamieszcza się informacje o uzupełnieniu lub zmianie umowy, rozwiązaniu za zgodą stron umowy, jak również informacje o odstąpieniu od umowy, jej wypowiedzeniu lub wygaśnięciu.

3. Ograniczenie jawności może nastąpić tylko i wyłącznie w następujących przypadkach:

- 1) w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o ochronie informacji niejawnych oraz o ochronie innych tajemnic ustawowo chronionych.
- 2) ze względu na prywatność osoby fizycznej lub tajemnicę przedsiębiorcy. Ograniczenie to nie dotyczy informacji o osobach pełniących funkcje publiczne, mających związek z pełnieniem tych funkcji, w tym o warunkach powierzenia i wykonywania funkcji, oraz przypadku, gdy osoba fizyczna lub przedsiębiorca rezygnują z przysługującego im prawa.
- 3) w zakresie i na zasadach określonych w przepisach o przymusowej restrukturyzacji.

4. W przypadku zastosowania przepisów art. 5 ust. 1, 2 i 2a ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej w rejestrze zamieszcza się informację, o której mowa w art. 8 ust. 5 tej ustawy tj. w przypadku wyłączenia jawności informacji publicznej podaje się zakres wyłączenia, podstawę prawną wyłączenia jawności oraz wskazuje się organ lub osobę, które dokonały wyłączenia, a w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, podmiot, w interesie którego dokonano wyłączenia jawności.

5. W rejestrze umów nie zamieszcza się informacji o umowach zawartych w wyniku rozstrzygnięcia zamówień oraz konkursów, o których mowa w art. 12 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, 1598 i 2054).

6. Rejestr nie dotyczy umów wynikających ze stosunku pracy, chyba że umowa dotyczy osoby pełniącej funkcję publiczną.

7. Potwierdzeniem rejestracji wydatku jest opatrzenie egzemplarza umowy podlegającej rejestracji pozostającego na stanowisku pracy pieczęcią/adnotacją o treści:

**„Wpisano do Rejestru umów**

.....

**dnia ..... poz.....**

**podpis .....**”

### § 3.

1. Rejestr powinien zawierać dane o umowach, o których mowa w par. 1 ust. 1 zawartych od 1 stycznia 2022 r.

2. Informacje w Rejestrze umieszcza się bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy lub zaistnienia okoliczności o których mowa § 2 ust. 4.

§ 4.

Nadzór nad wykonaniem niniejszego zarządzenia pełni Wójt Gminy Jedwabno.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt

(Sławomir Ambroziak)