

w sprawie ustalenia zasad efektywności i skuteczności przepływu informacji w Urzędzie Gminy w Jedwabnie.

Na podstawie art. 69 ust. 1 pkt. 2 w związku z art. 68 ust. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz.1240) Wójt Gminy Jedwabno zarządza, co następuje:


§ 1.

Ustala się dla Urzędu Gminy w Jedwabnie, zwanego dalej urzędem, następujące zasady efektywności i skuteczności przepływu informacji:

1. Pracownicy urzędu zobowiązani są posiadać znajomość przepisów dotyczących zasad obiegu dokumentów, w tym instrukcji kancelaryjnej oraz regulacji wewnętrznych.
2. W urzędzie obowiązuje zasada wymiany informacji w trakcie odbywanych narad, spotkań, zebrań.
3. W urzędzie obowiązuje zasada wzajemnego przekazywania informacji pomiędzy pracownikami, odpowiednio do właściwości referatów i stanowisk pracy, oraz obowiązków służbowych dla nich określonych.
4. Wydawane akty prawne i wytyczne podlegają udostępnieniu w sposób umożliwiający zapoznanie się z nimi oraz właściwe i terminowe wykonywanie zadań.
5. Pracownikom zapewnia się odpowiednie narzędzia i usprawnienia wspomagające ich pracę, a w szczególności narzędzia informatyczne (komputer, dostęp do poczty elektronicznej, dostęp do programu prawnego LEX, dostęp do programów użytkowych – programy PUMA, PŁATNIK, BESTi@, e-PFRON, mała księgowość „Rzeczpospolitej”, SYSTEM INFORMACJI OŚWIATOWEJ, ŚRODOWISKO OPLĄTY).
6. Pracownikom zapewnia się dostęp do porad prawnych, udzielanych przez Radcę prawnego.
7. Pracownikom zapewnia się dostęp do pracy fachowej, wydawnictw, opracowań itp.
8. Pracownikom zapewnia się możliwość uczestnictwa w różnych formach doskonalenia zawodowego.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


Wójt
(mgr inż. Krzysztof Otulakowski)