

ZARZĄDZENIE NR 74/2026
WÓJTA GMINY JEDWABNO
z dnia 01 lipca 2026 r.

w sprawie wdrożenia procedury monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości Projektu
Grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd”

Na podstawie art. 31 oraz 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U z 2026 r. poz. 662) Wójt Gminy Jedwabno zarządza, co następuje:

§ 1.

W związku z realizacją przez Gminę Jedwabno projektu pn.: „Rozbudowa infrastruktury informatycznej pod kątem cyberbezpieczeństwa”, realizowanego w ramach projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23 współfinansowanego ze środków Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2 – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa, na podstawie § 13 ust. 1 Umowy o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/1112/ FERC.02.02-CS.01-001/23/2024 wdrażam procedurę monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Jedwabno.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Jedwabno.

Wójt Gminy Jedwabno
Sławomir Ambroziak



Załącznik do zarządzenia nr 74/2026
Wójta Gminy Jedwabno z dnia 01 lipca 2026 r.

Procedura monitorowania utrzymania efektów oraz trwałości projektu grantowego „Cyberbezpieczny samorząd”

Niniejsza procedura została opracowana w związku z realizacją projektu grantowego „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23 przez Gminę Jedwabno realizowanego w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027 (FERC), Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2 – Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa.

1. Celem procedury jest monitorowanie utrzymania efektów projektu grantowego „Cyberbezpieczny samorząd” realizowanego zgodnie z umową o powierzenie grantu o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23/1112/ FERC.02.02-CS.01-001/23 przez okres 2 lat od dnia jego zakończenia, czyli daty zaakceptowania przez Operatora końcowego, rozliczenia projektu.
2. Projekt zakłada nabycie sprzętu, oprogramowania, wykonanie szkoleń, audytów oraz skorzystanie z usług doradczych, w celu sprawnego wykorzystywania technologii przez Urząd Gminy w Jedwabnie, a także zwiększenie cyberbezpieczeństwa poprzez wzmacnianie odporności oraz zdolności do skutecznego zapobiegania i reagowania na incydenty w systemach informacyjnych. Efektem projektu będzie zwiększenie cyfryzacji jednostki samorządu terytorialnego w kontekście zwiększenia poziomu cyberbezpieczeństwa w trzech obszarach: organizacyjnym, kompetencyjnym oraz technicznym.
3. Zakupiony sprzęt oraz oprogramowanie będą wykorzystywane przez Urząd Gminy Jedwabno.
4. Monitorowanie utrzymania efektów projektu należy do osoby ds. Informatyki pod nadzorem Sekretarza Gminy Jedwabno. Czynności procedury należy wykonać do 30 czerwca każdego roku przez okres wskazany w punkcie 1 powyżej oraz na zakończenie tego okresu.
5. Dokumentacja monitorowania utrzymania efektów projektu musi zawierać:
 - a) Kartę monitoringu utrzymania efektów projektu „Cyberbezpieczny samorząd”, której wzór stanowi załącznik nr 1 do Procedury.
 - b) Oświadczenie o utrzymaniu efektów projektu „Cyberbezpieczny Samorząd”, której wzór stanowi załącznik nr 2 do Procedury.
6. Przez cały okres trwałości projektu przekazany sprzęt/oprogramowanie powinien być oznaczony symbolami Projektu.
7. W okresie trwałości osoba ds. Informatyki zobowiązana jest niezwłocznie zawiadomić Wójta Gminy Jedwabno oraz Sekretarza Gminy o wszelkich okolicznościach mogących



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



CENTRUM
PROJEKTÓW
POLSKA
CYFROWA

powodować naruszenie trwałości Projektu. Wszelkich informacji związanych z utrzymaniem efektów oraz trwałości projektu udziela pracownik ds. informatyki.

Kontakt: z.kudrzycki@jedwabno.pl, 896217421.



Załącznik nr 1 do procedury monitorowania
utrzymania efektów projektu grantowego
„Cyberbezpieczny Samorząd”

KARTA MONITORINGU UTRZYMANIA EFEKTÓW ORAZ TRWAŁOŚCI PROJEKTU „CYBERBEZPIECZNY SAMORZĄD”

1. Dane podstawowe

Jednostka:

Data przeprowadzenia monitoringu:

Osoba przeprowadzająca monitoring:

Okres objęty oceną:

2. Zakres oceny

Lp.	Obszar podlegający ocenie	Tak	Nie	Uwagi
1	Zakupiony sprzęt jest użytkowany zgodnie z przeznaczeniem	☐	☐	
2	Sprzęt pozostaje w zasobach jednostki	☐	☐	
3	Oprogramowanie i licencje są aktywne	☐	☐	
4	Wdrożone zabezpieczenia działają prawidłowo	☐	☐	
5	Dokumentacja cyberbezpieczeństwa jest aktualna	☐	☐	
6	Pracownicy stosują obowiązujące procedury	☐	☐	
7	Nie wystąpiły zdarzenia wpływające na trwałość projektu	☐	☐	
8	Wskaźniki projektu pozostają utrzymane	☐	☐	

3. Stwierdzone nieprawidłowości

.....

Zalecane działania naprawcze

.....

Termin realizacji:

4. Wynik monitoringu

☐ Brak uwag

☐ Wymagane działania korygujące

☐ Konieczne przeprowadzenie dodatkowej kontroli

Podpis osoby przeprowadzającej monitoring:

Zatwierdzam:

.....

.....



Fundusze Europejskie
na Rozwój Cyfrowy



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Załącznik nr 2 do procedury monitorowania
utrzymania efektów projektu grantowego
„Cyberbezpieczny Samorząd”

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że usługi, sprzęt i oprogramowanie otrzymane w ramach projektu grantowego pn. „Cyberbezpieczny Samorząd” o numerze FERC.02.02-CS.01-001/23, w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy 2021-2027, Priorytet II: Zaawansowane usługi cyfrowe, Działanie 2.2. – Wzmocnienie krajowej systemu cyberbezpieczeństwa, jest użytkowany zgodnie z założeniami ww. projektu.

Sprzęt utrzymywany jest w należyтым stanie technicznym, oznaczony symbolami projektowymi, jest kompletny, sprawny, eksploatowany zgodnie z jego wymogami technicznymi.

Ponadto oświadczam, że w/w sprzęt nie został sprzedany, oddany w użyczenie ani przekazany do używania osobom trzecim.

Miejscowość, data:

Podpis osoby uprawnionej:

.....

.....

