

ZARZĄDZENIE NR 2/2013

WÓJTA GMINY JEDWABNO

z dnia 14 stycznia 2013 r.

w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Jedwabno w 2013 r.

Na podstawie art. 18 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2004 roku Nr 241, poz. 2416 z późn. zm.), Zarządzenia Nr 339 Wojewody Warmińsko - Mazurskiego z dnia 12 grudnia 2012 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim w 2013 roku oraz Zarządzenia Nr 60/2012 Starosty Szczycieńskiego z dnia 27 grudnia 2012 roku w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w Powiecie Szczycieńskim w 2013 roku,

zarządza się co następuje:

§ 1.

Ustala się i wprowadza do użytku służbowego „Plan zamierzeń pozamilitarnych przygotowań obronnych w Gminie Jedwabno na 2013 rok” (załącznik Nr 1).

§ 2.

Wprowadza się do użytku służbowego „Plan szkolenia obronnego w Gminie Jedwabno w 2013 roku” (załącznik Nr 2).

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA

mgr inż. Krzysztof Otulakowski

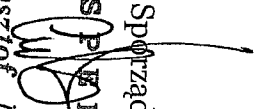
ZATWIERDZAM


WÓJT GMINY JEDWABNO
Krzysztof Otulakowski

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 2/2013
Wójta Gminy Jedwabno
z dnia 14 stycznia 2013 r

PLAN ZAMIERZEŃ

POZAMILITARNYCH PRZYGOTOWAŃ OBRONNYCH W GMINIE JEDWABNO
W 2013 ROKU


Sporzędził:

INSPIRATOR

Krzysztof Nihadon

Jedwabno 2013

Zgodnie z koncepcją prowadzenia przygotowań obronnych w województwie warmińsko-mazurskim, zasadniczym celem tych przygotowań jest zapewnienie przez elementy systemu obronnego państwa nadzorowane przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego osiągnięcia zdolności do przeciwdziałania się zaistniałym zagrożeniom wewnętrznym i zewnętrznym państwa w tym do odparcia agresji militarnej we współdziałaniu z pozostałą częścią militarną i pozamilitarną systemu.

Wójt Gminy Jedwabno, pozamilitarne przygotowania obronne w Gminie, realizuje przy pomocy podległych i nadzorowanych jednostek organizacyjnych.

Przedsięwzięcia obronne w 2012 roku realizowano zgodnie z planem zamierzeń i wytycznymi w tym zakresie:

1. Uczestniczo w przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej w powiecie szczywieńskim, która została przeprowadzona terminowo i należycie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Opracowano i uzyskano zatwierdzenie Wojewody Warmińsko – Mazurskiego dla Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Jedwabno w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

I. Główny wysiłek z zakresu obronności w roku 2013 skupiony będzie na:

1. Zakończeniu planowania operacyjnego.
2. Sprawnym, rzetelnym i terminowym przygotowaniu i przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej w powiecie.
3. Przygotowaniu i przeprowadzeniu ćwiczeń obronnych zgodnie z "Metodyką przygotowania i prowadzenia ćwiczeń podsystemu niemilitarnego w systemie obronnym RP" oraz "Wytycznymi Wojewody Warmińsko-Mazurskiego dla organów samorządu terytorialnego w zakresie organizacji i przeprowadzenia ćwiczeń obronnych w latach 2011-2016" – tj. organizacji posiedzenia Zespołu Kierowania z grą planistyczną

II. Pozamilitarne przygotowania obronne w 2013 roku będą wykonywane przez:

- przygotowanie kadry kierowniczej jednostek organizacyjnych Gminy oraz pracowników merytorycznych tych jednostek, biorących udział w ćwiczeniach własnych do działań w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa (gra decyzyjna)
- przygotowanie zespołów zadaniowych w urzędzie gminy do wykonywania zadań w czasie stanu gotowości obronnej państwa czasu kryzysu a także przedsięwzięć realizowanych w poszczególnych stopniach alarmowych,
- współudział w organizacji i przeprowadzeniu kwalifikacji wojskowej na administrowanym terenie,
- prowadzenie rejestracji osób na potrzeby założenia ewidencji wojskowej oraz prowadzenia kwalifikacji wojskowej,
- prowadzenie prac reklamacyjnych osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
- doskonalenie obiegu informacji na bazie służby stałego dyżuru w ramach prowadzonych treningów lub ćwiczeń obronnych,
- realizowanie zadań związanych z planowaniem świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony na administrowanym terenie w tym wydawanie decyzji,
- uzgodnienie planów szkolenia obronnego na rok 2013 oraz planów przeprowadzenia gminnych ćwiczeń obronnych z Wojewodą Warmińsko - Mazurskim,
- współudział w opracowywaniu sprawozdania z realizacji zadań obronnych w 2012 r. na potrzeby NKPPO,
- bieżącą realizację zadań obronnych wynikających z kompetencyjnego zakresu obowiązków.

- opracowanie Planu Akcji Kurierskiej
- opracowanie lub aktualizację POFG w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, gdzie ostatnim elementem jest opracowanie kart realizacji zadań operacyjnych.

ZATWIERDZAM

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 2/2013
Wójta Gminy Jedwabno
z dnia 14 stycznia 2013 r.

WÓJTA GMINY JEDWABNO
Krzysztof Okulakowski

PLAN SZKOLENIA OBRONNEGO

W GMINIE JEDWABNO

W 2013 ROKU

Uzgodniono:

Sporządził:

INSPIRATOR

Krzysztof Nibadon

Jedwabno 2013

CZĘŚĆ I – Opisowa

Plan szkolenia obronnego Gminy Jedwabno na 2013 r. sporządzono na podstawie § 6 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 stycznia 2004 roku w sprawie szkolenia obronnego.

1. Dokumenty odniesienia.

Plan szkolenia obronnego opracowano uwzględniając postanowienia wynikające z następujących dokumentów:

- 1) Zarządzenia Nr 339 Wojewody Warmińsko – Mazurskiego z dnia 12 grudnia 2012r. w sprawie pozamilitarnych przygotowań obronnych w woj. warmińsko – mazurskim w 2013r.
- 2) Założeń i schematu akcji kurierskiej na terenie województwa warmińsko-mazurskiego załącznik do Zarządzenia Nr 293 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 29 października 2007 r.;
- 3) Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy Jedwabno w warunkach zewnętrznego zagrożenia i w czasie wojny;
- 4) Zarządzenia Nr 44/2011 Wójta Gminy Jedwabno z dnia 30 maja 2011 r. w sprawie organizacji stałego dyżuru na czas zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;
- 5) Metodyki przygotowania i prowadzenia ćwiczeń podsystemu niemilitarnego w systemie obronnym RP.

2. Cele szkolenia

Główny cel szkolenia obronnego w 2013 roku:

Przygotowanie administracji gminnej do wykonywania zadań obronnych w czasie podwyższania gotowości obronnej państwa. Kierowanie obroną w gminie w stanie gotowości obronnej państwa czasu kryzysu i wojny.

Cele szczegółowe:

1. Przygotować system obronny gminy w szczególności zespół kierowania,
2. Przygotować system obrony gminy, skupić uwagę na zabezpieczeniu sił zbrojnych RP
3. Doskonalić procedury uruchamiania zadań operacyjnych w ramach systemu służby Stałego Dyżuru Wójta Gminy, w wybranych ogniwach wchodzących w jego skład.

Powyższe cele zamierza się osiągnąć poprzez:

1. Szkolenie jednostek organizacyjnych Gminy w zakresie wdrażania procedur uruchamiania zadań operacyjnych w ramach Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy,
2. Doskonalenie systemu kierowania Wójtą poprzez przez organizację gry decyzyjnej.
3. Zgrywanie obsady stałego dyżuru w sytuacji gotowości obronnej państwa czasu kryzysu i wojny jednostkach organizacyjnych Gminy.
4. Szkolenie kurierów, kurierów wykonawców, kurierów łączników w zakresie AKAP.

GRUPY SZKOLENIA OBRONNEGO

Lp.	Nazwa stanowiska służbowego obligująca do objęcia szkoleniem obronnym	Kod grupy szkoleniowej	Uwagi
1.	Wójtowie i ich zastępcy oraz sekretarze.	W - 1	W-1a sekretarze
2.	Kierownicy jednostek organizacyjnych podległych i nadzorowanych przez wójta, kierownicy referatów, samodzielni pracownicy urzędu gminy.	D - 1	Kierownik GOPS Dyrektor GOK Dyrektor GBP Dyrektor Zespołu Szkół
3.	Pracownicy zatrudnieni na stanowiskach związanych z obronnością lub prowadzący sprawy obronne.	P - 1	
4.	Obsada służby „Stałego dyżuru” Gminy Rozogi	SD	
5.	Obsada stanowiska kierowania	SK	
6.	Zespół kierowania akcją kurierską urzędu gminy	AK	KL - kurier łącznik KW - kurier wykonawca K - kurier

Tematyka szkolenia:

Lp.	Tematy szkolenia	Wyszczególnienie grup szkoleniowych	Ilość godzin	Forma szkolenia	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1	Doręczanie kart powołania w trybie AK Zasady doręczania kart powołania	P-1 AK (KŁ, KW, K)	2,5 h	Instruktaż	21.01 – 1,5h 17.05 – 1h
2	Sposób opracowania i aktualizacji dokumentacji stałego dyżuru w administracji samorządowej Zasady pełnienia stałego dyżuru	P-1 SD	1,5 h 1 h	Instruktaż	12.02 12.09
3	Przygotowanie zespołów kierowania do działania w sytuacjach nadzwyczajnych	SK W-1, W-1a	1,5 h	Gra decyzyjna	
4	Sposób opracowania dokumentacji planowania operacyjnego i prawidłowość nakładania zadań na podległe komórki organizacyjne. Ochrona informacji niejawnych związana z przekazywaniem zadań operacyjnych Wdrażanie procedur uruchamiania zadań operacyjnych w ramach Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy	P-1 D-1	1,5h 1,5 h	Instruktaż Instruktaż	13.06 18.10

Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin		Uczestnicy szkolenia (numer, grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny	Uwagi
			Miejsce				
1	Doreczanie kart powołania w trybie AK Zasady doreczania kart powołania	Instruktaż	21.01. sala posiedzeń PZZK		P-1	Naczelnik WZK, OL i SO współorganizator WKU	
2	Sposób opracowania i aktualizacji dokumentacji stałego dyżuru w administracji samorządowej	Instruktaż	12.02 sala posiedzeń PZZK		P-1	Naczelnik WZK, OL i SO	
3	Przygotowanie zespołów kierowania do działania w sytuacjach nadzwyczajnych	Cwiczenia – gra decyzyjna	17.05 gabinet Wójta		W-1, W-1a, SK	Wójt	
4	Zasady doreczania kart powołania w trybie AK	Instruktaż	24.05 sala konferencyjna Urzędu Gminy		AK (KL, KW, K) W-1, W-1a	Wójt / prac. ds. obr.	
5	Sposób opracowania dokumentacji planowania operacyjnego i prawidłowość nakładania zadań na podległe komórki organizacyjne. Ochrona informacji niejawnych związana z przekazywaniem zadań operacyjnych	Instruktaż	13.06 sala posiedzeń PZZK		P-1	Naczelnik WZK, OL i SO	

Lp.	Tematy szkolenia	Forma szkolenia	Termin		Uczestnicy szkolenia (numer grupy szkoleniowej)	Odpowiedzialny	Uwagi
			Miejsce				
6	Zasady pełnienia stałego dyżuru	Instruktaż	20.09	konferencyjna Urzędu Gminy	SD	prac ds. obr.	
7	Wdrażanie procedur uruchamiania zadań operacyjnych w ramach Planu Operacyjnego Funkcjonowania Gminy	Instruktaż	25.10	konferencyjna Urzędu Gminy	D-1	prac ds. obr.	
8	Odprowa szkoleniowo - planistyczna Część I – ocena realizacji zadań obronnych w 2013 r. Część II - planowanie pozamilitarnych przygotowań obronnych województwa na 2014r.	Odprowa szkoleniowo- planistyczna	30.12	Sala posiedzeń PZZK	P-1	Starosta Szczycieński	

Wytyczne organizacyjne:

1. „Plan szkolenia obronnego na 2013 rok” uwzględnia jedynie przedsięwzięcia szkoleniowe z zakresu obronności.
2. „Plan szkolenia obronnego na 2013r.” gminy wymaga przesłania do dnia 31 stycznia 2013r. pismem przewodnim na adres Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego W – M UW w Olsztynie do uzgodnienia.
3. Za realizację szkolenia w jednostce organizacyjnej odpowiada dyrektor, kierownik tej jednostki.
4. Planowane przedsięwzięcia szkoleniowe winny znaleźć się w planach pracy uczestników szkolenia.
5. Realizowane szkolenia winne być dokumentowane oraz oceniane efekty przeprowadzonych szkoleń.
6. Plan szkolenia może ulec zmianom, w zależności pod zaistniałej nieprzewidzianej sytuacji.
7. Zakres szkolenia powinien odzwierciedlać potrzeby osób objętych przedsięwzięciami szkoleniowymi.
8. Wszelkie zmiany zatwierdzonego „Planu szkolenia obronnego na 2013 rok” wymagają uzgodnienia z Dyrektorem Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko – Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego.