

Uchwała Nr XXX/213/13
Rady Gminy Jedwabno
z dnia 28 maja 2013 roku

w sprawie realizacji projektu o nazwie: „Akademia Młodych Inżynierów”

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594) Rada Gminy Jedwabno uchwała, co następuje:

§ 1

1. Wyraża się zgodę na realizację przez Gminę Jedwabno/Gimnazjum w Jedwabnie projektu pn. „Akademia Młodych Inżynierów” nr wniosku WND-POKL.09.01.02-28-056/13, złożonego w konkursie nr 1/POKL/9.1.2/2013, dotyczącego programu rozwojowego dla Gimnazjum w Zespole Szkół w Jedwabnie, jako Partner Projektu w partnerstwie ze Stowarzyszeniem Ośrodek Rozwoju Współpracy Międzyregionalnej INTERMARIUM.
2. Wyraża się zgodę na zawarcie umowy partnerskiej, której wzór stanowi załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Projekt realizowany jest w ramach Priorytetu IX Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013, Działanie 9.1 Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałanie 9.1.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszenie różnic w jakości usług edukacyjnych.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Jedwabno.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca
Rady Gminy Jedwabno

(Maria Sienkiewicz)

**Załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXX/213/13
Rady Gminy Jedwabno
z dnia 28 maja 2013 roku**

**Umowa partnerska na rzecz realizacji Projektu
Akademia Młodego Inżyniera**

Umowa partnerska na rzecz realizacji Projektu Akademia Młodego Inżyniera w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego, zwana dalej „umową”, zawarta na podstawie art. 28 a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. Nr 227, poz. 1658, z późn. zm) w dniu..... między:

Stowarzyszeniem Ośrodek Rozwoju Współpracy Międzyregionalnej INTERMARIUM z siedzibą w Olsztynie, przy ul. Obrońców Tobruku 15/19, KRS: 0000343865, NIP: 7393768806, reprezentowanym przez Sławomira Moćkuna – Prezesa Zarządu oraz Łukasza Sadlak – Wiceprezesa Zarządu, zwanym dalej Liderem Partnerstwa

a

Gminą Miejską Ostróda (Gimnazjum nr 1 i Gimnazjum nr 2 w Ostródzie) z siedzibą w Ostródzie przy ul. Mickiewicza 24, reprezentowaną przez Czesława Najmowicza – Burmistrza Ostródy, zwaną dalej Partnerem nr 1

a

Gminą Gietrzwałd (Gimnazjum w Gietrzwałdzie) z siedzibą w Gietrzwałdzie przy ul. Olsztyńskiej 2, reprezentowaną przez Mieczysława Wiesława Ziółkowskiego – Wójta Gietrzwałdu, zwaną dalej Partnerem nr 2

a

Gminą Jedwabno (Gimnazjum w Jedwabnie) z siedzibą w Jedwabnie przy ul. Warmińskiej 2, reprezentowaną przez Krzysztofa Otulakowskiego – Wójta Gminy Jedwabno, zwaną dalej Partnerem nr 3

**§ 1
Zakres umowy**

1. Partnerstwo na rzecz realizacji Projektu Akademia Młodego Inżyniera, realizowanego w ramach Priorytetu: IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.1: Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty Poddziałania 9.1.2: Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zwanego dalej „Projektem”.
2. Strony umowy stwierdzają zgodnie, że wskazane w ust. 1 Partnerstwo zostało utworzone w celu realizacji Projektu, którego opis stanowi wniosek o dofinansowanie o numerze WND-POKL.09.01.02-28-056/13.
3. Umowa określa zasady funkcjonowania Partnerstwa, zasady współpracy Lidera Partnerstwa i Partnerów oraz współpracy między Partnerami przy realizacji Projektu, o którym mowa w ust. 1.
4. Okres realizacji Projektu jest zgodny z okresem wskazanym we wniosku i dotyczy realizacji zadań w ramach Projektu.

**§ 2
Odpowiedzialność Partnerów**

1. Strony umowy ponoszą odpowiedzialność za prawidłową realizację umowy o dofinansowanie Projektu, która zostanie zawarta przez Lidera Partnerstwa z Instytucją Pośredniczącą /Instytucją Pośredniczącą II stopnia, zgodnie z zakresami odpowiedzialności za realizację zadań.

§ 3

Zakres odpowiedzialności Lidera

1. Strony stwierdzają zgodnie, że Stowarzyszeniem Ośrodek Rozwoju Współpracy Międzyregionalnej INTERMARIUM pełni funkcję Lidera Partnerstwa odpowiedzialnego za:

- 1) reprezentowanie Partnerów przed Instytucją Pośredniczącą / Instytucją Pośredniczącą II stopnia;
 - 2) koordynowanie (w tym monitorowanie i nadzorowanie) prawidłowości działań Partnerów przy realizacji zadań, zawartych w Projekcie;
 - 3) zapewnienie udziału Partnerów w podejmowaniu decyzji i realizacji zadań, na zasadach określonych w niniejszej umowie;
 - 4) wsparcie Partnerów w realizacji powierzonych zadań;
 - 5) zapewnienie sprawnego systemu komunikacji z Partnerami, oraz Instytucją Pośredniczącą / Instytucją Pośredniczącą II stopnia;
 - 6) zapewnienie prawidłowości operacji finansowych, w szczególności poprzez wdrożenie systemu zarządzania i kontroli finansowej Projektu;
 - 7) pozyskiwanie, gromadzenie i archiwizację dokumentacji związanej z realizacją zadań Partnerstwa;
 - 8) przedkładanie wniosków o płatność do Instytucji Pośredniczącej / Instytucji Pośredniczącej II stopnia celem rozliczenia wydatków w Projekcie oraz otrzymania środków na dofinansowanie zadań Lidera Partnerstwa i Partnerów;
 - 9) gromadzenie informacji o uczestnikach Projektu i ich przekazywanie do Instytucji Pośredniczącej / Instytucji Pośredniczącej II stopnia;
 - 10) informowanie Instytucji Pośredniczącej / Instytucji Pośredniczącej II stopnia o problemach w realizacji Projektu;
 - 11) prowadzenie rejestru udzielanej w ramach Partnerstwa pomocy publicznej na potrzeby monitorowania i kontroli zgodności z zasadami pomocy publicznej.
 - 12) Koordynację działań partnerstwa na rzecz upowszechniania informacji o nim i jego celów.
2. Partnerzy upoważniają Lidera Partnerstwa do reprezentowania Partnerstwa wobec osób trzecich w działaniach związanych z realizacją Projektu w tym do zawarcia w ich imieniu i na ich rzecz umowy o dofinansowanie Projektu z Instytucją Pośredniczącą / Instytucją Pośredniczącą II stopnia. Zakres upoważnienia został określony w Pełnomocnictwach dla Lidera Partnerstwa do reprezentowania Partnerów stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Lider Partnerstwa nie może bez uzyskania uprzedniej zgody Grupy Sterującej, akceptować lub przedstawiać propozycji zmian zakresu Projektu lub warunków jego realizacji.

§ 4

Zakres zadań Partnerów

1. Wskazani poniżej sygnatariusze umowy pełnią funkcję Partnerów Projektu. Oznacza to, że wszyscy Partnerzy są współrealizującymi Projekt, o którym mowa w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, odpowiedzialnymi za realizację jednego lub kilku zadań określonych w Projekcie.
2. Strony ustalają następujący podział zadań między Partnerami:

- 1) Stowarzyszeniem Ośrodek Rozwoju Współpracy Międzyregionalnej INTERMARIUM jest odpowiedzialna za realizację następujących zadań określonych w Projekcie:
 - a) przeprowadzenie innowacyjnych zajęć pozalekcyjnych w obszarze kompetencji kluczowych z nauk matematyczno-technicznych dla 83 kobiet i 133 mężczyzn z 4 gimnazjów do czerwca 2015 roku;
 - b) przeprowadzenie innowacyjnych zajęć pozalekcyjnych w obszarze kompetencji kluczowych z nauk matematyczno-technicznych dla 45 uczniów zdolnych (20 kobiet i 25 mężczyzn) z 4 gimnazjów do czerwca 2015 roku;
 - a. przeprowadzenia szkoleń dla nauczycieli (5 kobiet i 7 mężczyzn) dotyczących metod kształtowania kompetencji kluczowych z nauk matematyczno-technicznych do czerwca 2015 roku.
 - b. utworzenie i prowadzenie 4 Szkolnych Ośrodków Kariery w każdym z 4 gimnazjów do czerwca 2015 roku.
 - c. zarządzanie projektem.

- 2) Gmina Ostróda (Partner nr 1) jest odpowiedzialna za realizację następujących zadań określonych w Projekcie:
 - a) utworzenie i prowadzenie Szkolnych Ośrodków Kariery w 2 gimnazjach;
 - a. powyższe zadanie Gmina realizuje tylko i wyłącznie w zakresie sprawowania bezpośredniego nadzoru nad działalnością szkolnych ośrodków kariery działających w Gimnazjach nr 1 i nr 2 w Ostródzie i monitorowania wskaźników przyjętych w obszarze tego zadania.
 - b) w ramach realizacji zadań określonych w paragrafie 4 pkt 2.1 a-e niniejszej umowy Partner nr 1 udostępni bezpłatnie Liderowi pomieszczenia szkolne niezbędne do przeprowadzenia ww. zadań w zakresie dotyczącym uczniów i nauczycieli Gimnazjach nr 1 i nr 2 w Ostródzie.
- 3) Gmina Gietrzwałd (Partner 2) jest odpowiedzialna za realizację następujących zadań określonych w Projekcie:
 - a) utworzenie i prowadzenie Szkolnych Ośrodków Kariery w gimnazjum;
 - a. powyższe zadanie Gmina realizuje tylko i wyłącznie w zakresie sprawowania bezpośredniego nadzoru nad działalnością szkolnego ośrodka kariery działającego w Gimnazjach w Gietrzwałdzie i monitorowania wskaźników przyjętych w obszarze tego zadania.
 - b) w ramach realizacji zadań określonych w paragrafie 4 pkt 2.1 a-e niniejszej umowy Partner nr 2 udostępni bezpłatnie Liderowi pomieszczenia szkolne niezbędne do przeprowadzenia ww. zadań w zakresie dotyczącym uczniów i nauczycieli Gimnazjum w Gietrzwałdzie.
- 4) Gmina Jedwabno (Partner 3) jest odpowiedzialna za realizację następujących zadań określonych w Projekcie:
 - a) utworzenie i prowadzenie Szkolnych Ośrodków Kariery w gimnazjum;
 - a. powyższe zadanie Gmina realizuje tylko i wyłącznie w zakresie sprawowania bezpośredniego nadzoru nad działalnością szkolnego ośrodka kariery działającego w Gimnazjach w Jedwabnie i monitorowania wskaźników przyjętych w obszarze tego zadania.
 - b) w ramach realizacji zadań określonych w paragrafie 4 pkt 2.1 a-e niniejszej umowy Partner nr 3 udostępni bezpłatnie Liderowi pomieszczenia szkolne niezbędne do przeprowadzenia ww. zadań w zakresie dotyczącym uczniów i nauczycieli Gimnazjum w Jedwabnie.

3. Lider Partnerstwa i Partnerzy wykonują osobiście przyjęte na siebie zadania. Zlecenie części zadań podmiotom nie będącym stroną umowy, zwanym dalej wykonawcami, może dotyczyć jedynie części zadania powierzonego Partnerowi zgodnie z ust. 2, która nie może być wykonana bezpośrednio przez Partnera lub w ramach współpracy między Partnerami.

4. Wykonanie części zadania przez wykonawcę wymaga uprzedniej zgody Lidera Partnerstwa wyrażonej na piśmie na zasadach określonych w projekcie..

5. Partnerzy zapewniają, że wykonawcy będą przestrzegać postanowień umowy oraz odpowiadają przed Liderem Partnerstwa za wszelkie działania lub zaniechania wykonawcy jak za swoje działania lub zaniechania.

6. Zmiany w przydziale zadań do wykonania lub w zakresie i sposobie wykonywania powierzonego Partnerowi zadania wymaga jego zgody, wyrażonej na piśmie.

§ 5

Obowiązki Partnerów

1. Strony umowy zobowiązane są do :

- 1) aktywnego uczestnictwa i współpracy w działaniach Partnerstwa mających na celu realizację Projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1;
- 2) informowania celem uzyskania akceptacji Lidera Partnerstwa o planowanych zmianach w zadaniach partnera realizowanych w ramach Projektu;
- 3) stosowania przyjętego systemu przepływu informacji i komunikacji między Partnerami;
- 4) udzielania na wniosek Grupy Sterującej informacji i wyjaśnień co do zadań realizowanych w ramach Projektu, w terminie i formie umożliwiającej Liderowi Partnerstwa wywiązanie się z jego obowiązków informacyjnych względem Instytucji Pośredniczącej/Instytucji Pośredniczącej II stopnia;
- 5) niezwłocznego informowania Grupy Sterującej o przeszkodach przy realizacji zadań, w tym ryzyku zaprzestania realizacji zadań;

- 6) informowania Grupy Sterującej o udziale Partnera w innych projektach finansowanych z funduszy strukturalnych, w tym informowania o wysokości środków przyznanych Partnerowi lub uczestnikom Projektu, które kwalifikują się do pomocy publicznej;
- 7) poddania się kontroli w zakresie prawidłowej realizacji zadań w Projekcie realizowanej przez Lidera Partnerstwa, Instytucję Pośredniczącą / Instytucję Pośredniczącą II stopnia oraz inne uprawnione do kontroli podmioty, w tym:
 - a) wgląd w dokumenty, w tym dokumenty księgowo, związane z realizacją zadań bezpośrednio przez strony umowy lub wykonawców;
 - b) umożliwienie uprawnionym podmiotom przeprowadzenia czynności kontrolnych, w tym dostępu do swojej siedziby i miejsca realizacji zadań bezpośrednio przez strony umowy lub wykonawców;
 - c) informowania uczestników Projektu o obowiązku poddania się czynnościom kontrolnym.
- 8) udostępniania każdorazowo na wniosek Lidera Partnerstwa lub uprawnionych podmiotów dokumentów lub informacji umożliwiających dokonanie oceny wpływu realizowanych zadań w odniesieniu do celów Projektu i celów Programu;
- 9) wykorzystania środków finansowych wyłącznie na realizację zadań powierzonych na mocy niniejszej umowy;
- 10) informowania uczestników Projektu o pochodzeniu środków przeznaczonych na realizację zadań powierzonych na mocy umowy;
- 11) umieszczania logo EFS, PO KL i symbolu UE na materiałach promocyjnych, edukacyjnych, informacyjnych i szkoleniowych związanych z realizacją zadania powierzonego na mocy umowy zgodnie z zasadami określonymi w niniejszej umowie;
- 12) wykorzystywania materiałów informacyjnych i wzorów dokumentów przekazanych przez Lidera Partnerstwa;
- 13) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji wydatków Projektu w sposób przejrzysty zgodnie z zasadami określonymi w programie, tak aby możliwa była identyfikacja poszczególnych operacji związanych z Projektem;
- 14) wydatkowania środków zgodnie z przepisami prawa zamówień publicznych lub zasadą konkurencyjności zawartą w umowie o dofinansowanie Projektu, o ile zasada ta ma zastosowanie do Partnerów i Lidera Partnerstwa;
- 15) przedstawiania Liderowi informacji finansowych i sprawozdawczych w formie umożliwiającej przygotowanie wniosków o płatność wymaganych w umowie o dofinansowanie Projektu;
- 16) gromadzenia i archiwizacji dokumentacji Projektu w terminach określonych w umowie.

§ 6

Personel Partnerstwa

1. Strony umowy zapewnią w realizacji zadań wynikających z umowy udział personelu o odpowiednich kwalifikacjach. Zmiana składu personelu wymaga udzielonej na piśmie zgody Grupy Sterującej.
2. Odmowa wyrażenia zgody na zmianę składu personelu Partnerstwa udzielana jest na piśmie i wymaga uzasadnienia.
3. W przypadku konieczności dokonania zmian w składzie personelu Partnerstwa, strony umowy zobowiązują się do zastąpienia członka Personelu przez osobę o takich samych lub wyższych kwalifikacjach.
4. Jeżeli wobec członka personelu postawiono zarzuty popełnienia przestępstwa, wszczęto postępowanie dyscyplinarne lub przedsięwzięto inne podobne procedury, Partner, który podjął o tym wiadomość zawiadomi niezwłocznie na piśmie Lidera Partnerstwa. W przypadku powzięcia przez Lidera decyzji/żądania o jego usunięciu, zastąpi członka personelu inną osobą z uwzględnieniem ust. 3.
5. Zwiększone koszty realizacji zadań wynikających z umowy związane z ewentualnymi sporami dotyczącymi bezpośrednio lub pośrednio zmiany personelu Partnerstwa nie stanowią kosztów kwalifikowalnych Projektu.

§ 7

Organizacja wewnętrzna Partnerstwa

1. W celu prawidłowego zarządzania Partnerstwem oraz zapewnienia podejścia partnerskiego w realizacji wskazanego wyżej Projektu, strony ustalają następujący system organizacji wewnętrznej Partnerstwa:

- 1) Organem kierującym Partnerstwem jest Grupa Sterująca, którą tworzą osoby delegowane przez Lidera oraz Partnerów.
 - a) W skład Grupy Sterującej wchodzi po jednym przedstawicielu każdego z podmiotów tworzących partnerstwo.
 - b) Spotkania Grupy Sterującej są zwoływane przez Lidera Partnerstwa – w zależności od potrzeb – jednak nie rzadziej niż 1 raz na 2 miesiące.
 - c) Spotkania Grupy Sterującej są protokołowane w formie pisemnej. Zaakceptowany pisemnie przez każdego z członków Grupy Sterującej protokół końcowy jest sporządzany do 14 dni od daty każdego spotkania.
2. W celu usprawnienia zarządzania Partnerstwem, strony ustalają następujące sposoby odnośnie rozwiązywania kwestii dotyczących podejmowania decyzji:
 - 1) w przypadku pojawienia się ryzyka nieosiągnięcia wskaźników i/lub rezultatów zakładanych w Projekcie każdy z członków Grupy Sterującej, który powziął obiektywną wiedzę na ten temat jest zobowiązany bezzwłocznie powiadomić pozostałych członków partnerstwa o zaistniałej sytuacji pisemnie (w formie maila lub pisma),
 - 2) w przypadku o którym mowa w pkt. 2.1 każdy z członków Grupy Sterującej, który powziął obiektywną wiedzę na temat pojawiania się ryzyka nieosiągnięcia wskaźników i/lub rezultatów zakładanych w Projekcie może zwołać posiedzenie Grupy Sterującej, które musi się odbyć w ciągu 5 dni roboczych od skutecznego powiadomienia pozostałych partnerów
 - 3) strony partnerstwa zobowiązują się do bezsocznego rozwiązywania konfliktów w partnerstwie, a w przypadku braku możliwości osiągnięcia consensusu – każdy z członków Grupy Sterującej ma prawo wystąpienia z prośbą o pomoc w rozwiązaniu konfliktu poprzez zaproszenie przedstawiciela Instytucji Pośredniczącej do udziału w spotkaniu mediacyjnym Grupy Sterującej.
3. Strony umowy przyjmują następujący system przepływu informacji i komunikacji w ramach Partnerstwa:
 - 1) system komunikacji mailowej na wskazane pisemnie adresy członków Grupy Sterującej;
 - 2) system komunikacji telefonicznej w sprawach bieżących.
4. Strony umowy przyjmują następujący sposób oceny realizacji Projektu:
 - 1) ocena realizacji Projektu zostanie przeprowadzona przez Członków Grupy Sterującej w terminie 14 dni roboczych po zakończeniu każdego z semestrów roku szkolnego, obejmującego okres realizacji projektu.
 - 2) zadania do realizacji w ramach oceny Projektu obejmują:
 - a) stopień realizacji postępu rzeczowego projektu – zgodnie z aktualnie obowiązującym harmonogramem realizacji projektu;
 - b) stopień realizacji postępu finansowego projektu – zgodnie z aktualnie obowiązującym załącznikiem nr 4 do umowy o dofinansowanie;
 - c) stopień osiągnięcia wskaźników produktów i rezultatów – zgodnie z aktualnie obowiązującym wnioskiem o dofinansowanie projektu.
5. Strony przyjmują następujący system zapewnienia równości szans, w tym równości płci oraz zatrudniania osób niepełnosprawnych w ramach Partnerstwa:
 - 1) rekrutacja Personelu Partnerstwa będzie przeprowadzona w oparciu o rzeczywiste kompetencje zgodnie z wymaganiami dot. danego stanowiska;
 - 2) system wynagrodzeń w Partnerstwie będzie zgodny z zasadami udzielania premii i nagród przyjętymi nie później niż na 6 miesięcy przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie przedmiotowego Projektu;
 - 3) w trakcie prowadzenia prac projektowych członkowie Grupy Sterującej będą przyjmowali rozwiązania organizacyjne sprzyjające zapewnieniu możliwości godzenia życia rodzinnego i zawodowego osób pracujących przy realizacji projektu;
 - 4) podczas całego okresu realizacji projektu członkowie Grupy Sterującej będą monitorowali przebieg prac projektowych pod kątem realizacji horyzontalnej zasady równości szans.
6. Strony przyjmują następujący system wewnętrznej kontroli finansowej w ramach Partnerstwa:
 - 1) sprawozdania Lidera projektu sporządzane w formie roboczej wersji wniosku o płatność przedkładanego Partnerom w terminie 2 dni roboczych od daty zakończenia kolejnych okresów rozliczeniowych zgodnie z aktualnie obowiązującym załącznikiem nr 4 do umowy o dofinansowanie.

§ 8

Zagadnienia finansowe

1. Ewentualne środki finansowe przekazywane Partnerom przez Lidera Partnerstwa stanowią finansowanie kosztów ponoszonych przez Partnerów w związku z wykonaniem zadań określonych w niniejszej umowie, a nie świadczenie usług na rzecz Lidera Partnerstwa.
2. Przy wydatkowaniu środków w ramach Projektu, strony umowy stosują się do aktualnych Wytocznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO Kapitał Ludzki.
3. Wszystkie płatności dokonywane w związku z realizacją Projektu dokonywane są przez Lidera Projektu, który ponosi pełną odpowiedzialność za finansowe rozliczenie Projektu.
4. W przedmiotowy Partnerstwie nie przewiduje się przepływów środków pomiędzy Partnerami.
5. Strony postanawiają, że zabezpieczenie prawidłowej realizacji niniejszej umowy jest ustanawiane przez Lidera Partnerstwa.
6. Strony zobowiązane są do ujawniania wszelkich przychodów, które powstają w związku z realizacją Projektu.
7. Partner ma obowiązek zachowania zasady trwałości projektu, o której mowa w art. 57 rozporządzenia Rady (WE) nr 1083/2006 z dnia 11 lipca 2006 r. ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności i uchylające rozporządzenie (WE) nr 1260/1999. Partner ma obowiązek zachowania trwałości rezultatów zgodnie z Projektem.

§ 9

Ochrona danych osobowych

1. Lider Partnerstwa powierza Partnerom przetwarzanie danych osobowych w imieniu i na rzecz Instytucji Zarządzającej na warunkach opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Przetwarzanie danych osobowych jest dopuszczalne jeżeli osoba, której dane dotyczą wyrazi zgodę na ich przetwarzanie. Lidera Partnerstwa przekazuje wzór oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych. Oświadczenia przechowuje Partner w swojej siedzibie.
3. Partner może powierzyć przetwarzanie danych osobowych podmiotom realizującym badania ewaluacyjne, jak również zadania związane z monitoringiem i sprawozdawczością prowadzone w ramach Projektu jedynie wyjątkowo, za pisemną zgodą Instytucji Pośredniczącej / Instytucji Pośredniczącej II stopnia i pod warunkiem, że Partner zawrze z podmiotem, któremu powierzono przetwarzanie danych osobowych umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych w kształcie zgodnym z postanowieniami niniejszego paragrafu.
4. Partner może umocować podmioty, o których mowa w ust. 3, do wydawania ich pracownikom upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
5. Powierzenie przetwarzania danych osobowych Partnerowi następuje wyłącznie w celu wykonania niniejszej umowy i w zakresie określonym w ust. 6.
6. Lider Partnerstwa przekazuje Partnerowi zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania.
7. Przy przetwarzaniu danych osobowych Partner przestrzega zasad wskazanych w niniejszym paragrafie, w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. Nr 100, poz. 1024).
8. Partner przed rozpoczęciem przetwarzania danych osobowych podejmie środki zabezpieczające zbiór danych, o których mowa w art. 36-39 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 7.
9. Do przetwarzania danych osobowych mogą być dopuszczeni jedynie pracownicy Partnera oraz pracownicy podmiotów, o których mowa w ust. 3, posiadający imienne upoważnienie do przetwarzania danych osobowych. Lider Partnerstwa zobowiązuje się do przekazania wzoru upoważnienia do przetwarzania danych osobowych.
10. Partner prowadzi ewidencję pracowników upoważnionych do przetwarzania danych osobowych w związku z wykonywaniem umowy.
11. Partner jest zobowiązany do podjęcia wszelkich kroków służących zachowaniu danych osobowych w tajemnicy przez pracowników mających do nich dostęp..
12. Partner niezwłocznie informuje Lidera Partnerstwa o:

1) wszelkich przypadkach naruszenia tajemnicy danych osobowych lub o ich niewłaściwym użyciu;

2) wszelkich czynnościach z własnym udziałem w sprawach dotyczących ochrony danych osobowych prowadzonych w szczególności przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub przed sądem.

13. Partner zobowiązuje się do udzielenia Liderowi Partnerstwa, na każde jego żądanie, informacji na temat przetwarzania wszystkich danych osobowych, a w szczególności niezwłocznego przekazywania informacji o każdym przypadku naruszenia przez niego i jego pracowników obowiązków dotyczących ochrony danych osobowych.

14. Partner umożliwi Liderowi Partnerstwa, Instytucji Pośredniczącej / Instytucji Pośredniczącej II stopnia oraz Instytucji Zarządzającej w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, dokonanie kontroli, w terminie wspólnie ustalonym, nie późniejszym jednak niż 5 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia Partnera przez Instytucję Pośredniczącą / Instytucję Pośredniczącą II stopnia lub Instytucję Zarządzającą o zamiarze przeprowadzenia kontroli, w celu sprawdzenia prawidłowości przetwarzania oraz zabezpieczenia danych osobowych.

15. W przypadku powzięcia przez Lidera Partnerstwa, Instytucję Pośredniczącą/Instytucję Pośredniczącą II stopnia lub Instytucję Zarządzającą wiadomości o rażącym naruszeniu przez Partnera zobowiązań wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, rozporządzenia, o którym mowa w ust. 7, lub niniejszej umowy, Partner umożliwi Instytucji Pośredniczącej / Instytucji Pośredniczącej II stopnia lub Instytucji Zarządzającej dokonanie niezapowiedzianej kontroli, w celu, o którym mowa w ust. 14.

16. Partner jest zobowiązany do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania sporządzonych w wyniku przeprowadzonych przez Instytucję Pośredniczącą / Instytucję Pośredniczącą II stopnia lub Instytucję Zarządzającą kontroli.

§ 10

Obowiązki informacyjne

1. Lider Partnerstwa udostępnia Partnerowi obowiązujące logotypy do oznaczania Projektu.

2. Partner zobowiązuje się do umieszczania obowiązujących logotypów na dokumentach dotyczących Projektu, w tym: materiałach promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących zadań realizowanych w ramach Projektu oraz sprzęcie finansowanym w ramach Projektu zgodnie z wytycznymi, o których mowa w ust. 3.

3. Partner oświadcza, że zapoznał się z treścią *Wytycznych w dotyczących oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki*, które zamieszczone są na stronie internetowej Instytucji Pośredniczącej / Instytucji Pośredniczącej II stopnia: [adres strony internetowej] oraz zobowiązuje się podczas realizacji zadań w ramach Projektu przestrzegać określonych w nich reguł informowania o Projekcie i oznaczenia Projektu, tj.:

- 1) oznaczenia pomieszczeń, w których prowadzone są zadania w ramach Projektu,
- 2) informowania uczestników projektu o współfinansowaniu Projektu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- 3) informowania instytucji współpracujących i społeczeństwa o fakcie współfinansowania Projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego i osiągniętych rezultatach Projektu.

4. Partner zobowiązuje się do wykorzystania materiałów informacyjnych i wzorów dokumentów udostępnianych przez Lidera Partnerstwa zgodnie z wytycznymi, o których mowa w ust. 3.

5. Partner udostępnia Liderowi Partnerstwa na potrzeby informacji i promocji Europejskiego Funduszu Społecznego i udziela nieodpłatnie licencji niewyłącznej, obejmującej prawo do korzystania z utworów w postaci: materiałów zdjęciowych, materiałów audio-wizualnych oraz prezentacji dotyczących Projektu.

§ 11

Obowiązki w zakresie przechowywania dokumentacji

1. Beneficjent zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Projektu do dnia 31 grudnia 2020 r. w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo, z zastrzeżeniem ust. 5, oraz do informowania Instytucji Wdrażającej (Instytucji Pośredniczącej II stopnia) o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowanym Projektem.

2. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zawieszenia lub zaprzestania przez Beneficjenta działalności przed terminem, o którym mowa w ust. 2, Beneficjent

zobowiązuje się pisemnie poinformować Instytucję Wdrażającą (Instytucję Pośredniczącą II stopnia) o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizowanym Projektem. Informacja ta jest wymagana w przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów w terminie, o którym mowa w ust. 2.

3. W przypadku konieczności przedłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2, Instytucja Wdrażająca (Instytucja Pośrednicząca II stopnia) powiadomi o tym pisemnie Beneficjenta przed upływem terminu określonego w ust. 2 i 5.

4. Dokumenty dotyczące pomocy publicznej udzielanej przedsiębiorcom Beneficjent zobowiązuje się przechowywać przez 10 lat, licząc od dnia jej przyznania, w sposób zapewniający poufność i bezpieczeństwo, o ile Projekt dotyczy pomocy publicznej.

§ 12

Odpowiedzialność cywilna stron

1. Strony umowy ustalają zgodnie, że nie będą rościć sobie prawa do odszkodowania za szkody poniesione przez strony lub ich personel powstałe na skutek czynności związanych z realizacją umowy, z wyjątkiem szkód powstałych w wyniku winy umyślnej.

2. Strony umowy ponoszą wyłączną odpowiedzialność za wszystkie czynności związane z realizacją powierzonego/ych im zadania/zadań wobec osób trzecich, w tym odpowiedzialność za straty przez nie poniesione w związku z realizacją zadania/zadań lub w związku z odstąpieniem stron od umowy.

§ 13

Zmiany w umowie

1. Strony umowy mogą zgłaszać propozycje zmian umowy z zastrzeżeniem ust. 2 - 4.

2. Zmiany w umowie, w tym załączników do umowy, mogą nastąpić wyłącznie po ich uprzednim zaakceptowaniu przez Grupę Sterującą.

3. Zmiany w umowie skutkujące koniecznością wprowadzenia zmian w umowie o dofinansowanie Projektu, w tym załączników do umowy o dofinansowanie Projektu mogą zostać wprowadzone wyłącznie w terminie umożliwiającym Liderowi Partnerstwa zachowanie terminów dokonywania zmian określonych w umowie o dofinansowanie Projektu i wymagają zaakceptowania przez Grupę Sterującą.

4. Zmiany, o których mowa w ust. 3, nie mogą być niezgodne z postanowieniami umowy o dofinansowanie.

§ 14

Okres obowiązywania umowy

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 15

Rozwiązanie umowy

1. Umowa może zostać rozwiązana przed terminem określonym w umowie o dofinansowanie w następujących przypadkach:

- 1) na podstawie porozumienia stron, w przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających dalsze wykonywanie zobowiązań wynikających z umowy;
- 2) w przypadku nie uzyskania dofinansowania projektu;
- 3) w razie rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu przez Instytucję Pośredniczącą / Instytucję Pośredniczącą II stopnia;

2. Partnerzy mogą, na uzasadniony wniosek Grupy Sterującej, wypowiedzieć umowę jednemu lub większej ilości Partnerów w przypadku rażącego naruszenia obowiązków Partnera wynikających z umowy lub umowy o dofinansowanie Projektu. Strony umowy zobowiązują się do podjęcia negocjacji mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji Projektu, w tym kontynuacji zadania powierzonego Partnerowi, z którym strony rozwiązały umowę.

3. Partnerzy działając jednomyślnie mogą wypowiedzieć umowę Liderowi Partnerstwa w przypadku rażącego naruszenia przez Lidera Partnerstwa obowiązków wynikających z umowy lub umowy o dofinansowanie Projektu.

§ 16

Postępowanie w sprawach spornych

1. Spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie za pośrednictwem Grupy Sterującej niniejszym Partnerstwem.

2. W przypadku niemożności rozstrzygnięcia sporu w trybie określonym w ust. 1, strony ustalają zgodnie, że spór zostanie poddany pod rozstrzygnięcie Sądu Rejonowego w Olsztynie.

§ 17

Postępowanie w sprawach nieuregulowanych niniejszą umową

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa krajowego i wspólnotowego.

§ 18

Postanowienia końcowe

Umowę sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podpisy:

W imieniu Lidera:

W imieniu Partnera nr 1:

W imieniu Partnera nr 2:

W imieniu Partnera nr 3:

Załącznik nr 1 do umowy partnerskiej - Pełnomocnictwo dla Lidera Partnerstwa do reprezentowania Partnera w projekcie.

Jedwabno, dnia r.

PEŁNOMOCNICTWO

Udzielam Stowarzyszeniu Ośrodek Rozwoju Współpracy Międzyregionalnej INTERMARIUM pełnomocnictwa do dokonania wszelkich czynności związanych z realizacją projektu pod tytułem Akademia Młodych Inżynierów, nr projektu WND-POKL.09.01.02-28-056/13, realizowanego w ramach Działania 9.1: Wyrównywanie szans edukacyjnych i zapewnienie wysokiej jakości usług edukacyjnych świadczonych w systemie oświaty, Poddziałania 9.1.2: Wyrównywanie szans edukacyjnych uczniów z grup o utrudnionym dostępie do edukacji oraz zmniejszanie różnic w jakości usług edukacyjnych, Priorytetu IX POKL, a w szczególności do podpisania umowy o dofinansowanie projektu, rozliczania projektu oraz wszelkich zobowiązań z tym związanych.

.....
Podpis osób upoważnionych do
podejmowaniu decyzji w imieniu
Partnera