

Zarządzenie Nr 53/2014
Wójta Gminy Jedwabno
z dnia 16 czerwca 2014 roku

w sprawie szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej dyrektorom samorządowych instytucji kultury

Na podstawie art. 30 ust 1, art. 33 ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 594 ze zm.) oraz art. 10 ust. 1 i 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagrodzeniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2013 r. poz. 254) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Ustala się zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej dla dyrektorów samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Jedwabno.

1. Gminnego Ośrodka Kultury w Jedwabnie,
2. Gminnej Biblioteki Publicznej w Jedwabnie.

§ 2.

1. Nagroda roczna ma charakter uznaniowy i może być przyznana dyrektorowi instytucji kultury, który pełnił swoją funkcję przez cały rok obrotowy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013, poz. 330 ze zm.) poprzedzający rok, w którym przyznaje się nagrodę roczną.

§ 3.

1. Nagroda może być przyznana dyrektorowi samorządowej instytucji kultury, która:
 - a) uzyskała zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy, za który przyznawana jest nagroda,
 - b) efektywnie zrealizowała zadania i cele wynikające ze statutu jednostki,
 - c) racjonalnie i efektywnie gospodarowała posiadanymi środkami finansowymi i materialnymi,
 - d) ma osiągnięcia w organizacji imprez kulturalnych, artystycznych i rozrywkowych.
2. W przypadku nieprzepracowania całego roku kalendarzowego, nagroda roczna może być przyznana w wysokości proporcjonalnej do okresu przepracowanego, pod warunkiem, że okres ten wynosi co najmniej 6 miesięcy.
3. Przepracowanie co najmniej 6 miesięcy warunkujących nabycie prawa do nagrody rocznej nie jest wymagane w przypadkach rozwiązania stosunku pracy w związku z:
 - a) przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy lub świadczenie rehabilitacyjne,
 - b) przeniesieniem służbowym, powołaniem lub wyborem,
 - c) likwidacją samorządowej instytucji kultury lub jej reorganizację,
 - d) powrotem z urlopu macierzyńskiego lub wychowawczego.
4. Dyrektor nie nabywa prawa do nagrody rocznej w przypadkach:
 - a) nieusprawiedliwionej nieobecności w pracy trwającej dłużej niż jeden dzień,
 - b) stawienia się w pracy lub przebywania w pracy w stanie nietrzeźwości;

- c) wymierzenia kary dyscyplinarnej lub wydalenia z pracy;
- d) rozwiązania stosunku pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika;
- e) braku realizacji lub niezadawalających działań w zakresie realizacji zadań w samorządowej instytucji kultury;
- f) stwierdzenia wydatkowania dotacji w sposób niegospodarny, niecelowy, nieefektywny, niezgodny z prawem.

§ 4.

1. Nagrodę przyznaje Wójt Gminy Jedwabno na wniosek Sekretarza Gminy.
2. Wniosek o nagrodę roczną składa się w terminie 5 miesięcy od dnia zatwierdzenia sprawozdania finansowego za rok obrotowy, a wypłaca się ją najpóźniej do końca września roku kalendarzowego następującego po roku za który przysługuje nagroda.
3. Nagroda roczna wypłacana jest ze środków instytucji kultury.
4. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§5

Wysokość nagrody rocznej nie może przekroczyć trzykrotności przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego w roku poprzedzającym przyznanie nagrody.

§ 6.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Jedwabno.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i ma zastosowanie do nagrody rocznej za 2013 rok..

Wójt Gminy Jedwabno

/Krzysztof Otulakowski/

Załącznik nr 1 do
Zarządzenie Nr 53/2014
Wójta Gminy Jedwabno
z dnia 16 czerwca 2014 roku

WZÓR
Wniosek o przyznanie nagrody rocznej

.....dnia

.....
nazwa samorz. instytucji kultury

.....
organ wnioskujący

.....
.....

(adresat wniosku)

1. Imię i nazwisko dyrektora samorządowej instytucji kultury
.....
2. Data objęcia funkcji.....
3. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora w roku
poprzedzającym okres objęty wnioskiem.....
4. Proponowana wysokość nagrody rocznej (brutto).....
5. Uzasadnienie wniosku.....
.....
.....
6. Opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową instytucji kultury
.....
.....

.....
podpis wnioskującego


WÓJT
mgr inż. Krzysztof Otulakowski