

UMOWA Nr 321.1.1.2021.AS

Zawarta w dniu r. w Jedwabnie pomiędzy:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedwabnie ul. 1 maja 63, 12-122 Jedwabno NIP 7451168219
zwanym dalej "Zamawiającym", reprezentowanym przez:

Agnieszkę Skwiot – kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie
działającą na podstawie Zarządzenia Nr 92/2012 z dnia 28.09.2012r. Wójta Gminy Jedwabno
w sprawie udzielenia pełnomocnictwa Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Jedwabnie

przy kontrasygnacie- Głównego Księgowego Gminnego
Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie

a

.....,
NIP

zwaną dalej "Wykonawcą" reprezentowaną przez:

.....

o następującej treści:

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w
zamówieniu na usługi społeczne, ogłoszonym w ramach zamówienia publicznego nr
321.1.1.2021.AS

**„DOŻYWIANIE UCZNIÓW W ZESPOLE SZKÓŁ W JEDWABNIE WRAZ Z
UŻYCZENIEM KUCHNI W BUDYNKU ZESPOŁU SZKÓŁ W JEDWABNIE PRZY
UL. POLNEJ 1”**

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się, zgodnie z ogłoszeniem o zamówieniu na usługi społeczne oraz ofertą, do świadczenia usług żywieniowych polegających na przygotowaniu i wydawaniu posiłków dla uczniów Zespołu Szkół w Jedwabnie.
2. Zamawiający oddaje, a Wykonawca przyjmuje do używania lokal użytkowy, na zasadach określonych w umowie użyczenia stanowiącego załącznik nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu na usługi społeczne.
3. Dyrektor Zespołu Szkół wymienionego w ust. 1 w porozumieniu z kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Jedwabnie ustalą szczegółowy plan wydawania posiłków przez Wykonawcę, obejmujący okresy miesięczne, w którym określą:
 - 1) dni i godziny wydawania posiłków,
 - 2) liczbę uczniów objętych dożywianiem,
4. **Czas obowiązywania umowy dla czynności określonych w ust.1 ustala się na okres od dnia 01.09.2021 r. do dnia 30.06.2022 r.**

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia poprzez:
 - a) codzienne przygotowywanie i wydawanie posiłków uczniom Zespołu Szkół w Jedwabnie w godzinach określonych przez Dyrektora Zespołu Szkół w dniach nauki szkolnej,
 - b) utrzymanie czystości i porządku na terenie stołówki i kuchni, zgodnie z wymogami odpowiednich służb,
 - c) doposażenie na własny koszt użyczonych pomieszczeń w naczynia i urządzenia niezbędne do prowadzenia działalności gastronomicznej

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się przygotowywać i wydawać posiłki z należytą starannością przy zachowaniu odpowiednich warunków higieny i wymagań, o których mowa w ust. 4 oraz przestrzegać norm ilościowych i jakościowych, dla poszczególnych posiłków opisanych w ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne stanowiącej załącznik do niniejszej umowy,
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) Przygotowania posiłków – w użyczonej kuchni w budynku Zespołu Szkół przy ul. Polnej 1 w Jedwabnie. W oparciu o wskazaną kuchnię Wykonawca może przygotować posiłki także dla innych podmiotów i osób niż Zamawiający.
 - 2) Wydawania posiłków – w stołówce w Zespole Szkół w Jedwabnie przy ul. Polna 1 oraz w stołówce w Przedszkolu w Jedwabnie.
 - 3) W przypadku Przedszkola w Jedwabnie dodatkowo dostarczenie posiłków do placówki sporządzonych w kuchni Zespołu Szkół w Jedwabnie oraz wydawanie posiłków, rozniesienie posiłków po salach i uprzątniecie talerzy po posiłku.
3. Świadczenie usług żywieniowych powinno być zgodne z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (tekst jednolity *Dz. U. z 2020r., poz. 2021 z późn. zm.*) oraz zaleceniami Głównego Inspektora Sanitarnego i Instytutu Żywności i Żywienia w sprawie norm wyżywienia i żywienia, jakie obowiązują w zakładach żywienia zbiorowego oraz jakości zdrowotnej żywności, z uwzględnieniem zaleceń dotyczących:
 - 1) wyposażenia (stanu technicznego i sanitarnego pomieszczeń i urządzeń);
 - 2) personelu (kwalifikacje i niezbędne badania lekarskie);
 - 3) cyklu produkcyjnego i jego poszczególnych etapów (przestrzegania zasad sanitarnohigienicznych na każdym etapie: produkcji posiłków, wydawania posiłków; składowania i magazynowania produktów, przewozu posiłków);
 - 4) w zakresie jakości usług (w sposób gwarantujący jakość posiłków zgodną z zalecanymi normami dotyczącymi zawartości składników pokarmowych zapewniając różnorodność diety z uwzględnieniem specyfiki żywienia dzieci i młodzieży);
4. Wymagania w zakresie dystrybucji, jakości i gramatury oraz dostarczania posiłków:
 - 1) posiłki muszą być przygotowane i transportowane w higienicznych warunkach, pojemniki muszą być szczelnie zamknięte, aby nie wylewały się z nich dania płynne i utrzymywały odpowiednią temperaturę;
 - 2) gramatura poszczególnych porcji żywnościowych musi być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia określonego w ogłoszeniu o zamówieniu na usługi społeczne.
 - 3) dostarczane i wydawane posiłki muszą być gorące, poza posiłkami, które co do zasady są spożywane na zimno.
5. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przez osoby wykonujące zamówienie obowiązujących przepisów BHP, p. poż. i higieniczno-sanitarnych.
6. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną wobec organów kontroli w zakresie przestrzegania przepisów, o których mowa w ust. 5 oraz w zakresie wykonywanej usługi (tj. jakości produktów i przygotowania posiłków, ich zgodności z odpowiednimi normami oraz wymagań higieniczno-sanitarnych i porządkowych) o których mowa w ust. 3 i 4.
7. Liczba dożywianych uczniów może ulec zmianie w zależności od kryteriów kwalifikacji uczniów objętych dożywianiem. Z tego powodu Zamawiający zastrzega sobie możliwość okresowej zmiany składu posiłku.

8. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić wszelkie przewidziane prawem środki przeciwdziałające możliwości zakażenia i przenoszenia choroby COVID – 19 (SARS-CoV-2) w szczególności prowadzić dezynfekcję wynajętej kuchni i stołówki.

§ 4

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za każdy wydany posiłek w wysokości zgodnej z ceną ryczałtową oferty, tj:

1) Cena ryczałtowa za 1 porcję drugiego dania w szkole podstawowej:

- kwota netto złotych:
- podatek VAT (8%) złotych:
- kwota brutto złotych (kwota netto + VAT):

1) Cena ryczałtowa za 1 porcję zupy w szkole podstawowej:

- kwota netto złotych:
- podatek VAT (8%) złotych:
- kwota brutto złotych (kwota netto + VAT):

1) Cena ryczałtowa za 1 porcję zupy w przedszkolu:

- kwota netto złotych:
- podatek VAT (8%) złotych:
- kwota brutto złotych (kwota netto + VAT):

1) Cena ryczałtowa za 1 porcję drugiego dania w przedszkolu:

- kwota netto złotych:
- podatek VAT (8%) złotych:
- kwota brutto złotych (kwota netto + VAT):

2. do w/w cen netto zostanie doliczony podatek VAT obowiązujący w dniu wystawienia faktury.

3. Ceny ryczałtowe, o których mowa w ust. 1 obejmują koszty wytworzenia, transportu oraz wydania posiłku uczniowi.

§ 5

1. Strony ustalają, że rozliczenie za posiłki wydane uczniom nastąpi w okresach miesięcznych.
2. Rozliczenie za posiłki nastąpi w oparciu o faktury wystawione przez Wykonawcę do dnia 25 każdego miesiąca, na podstawie dziennych zestawień wydanych posiłków zatwierdzonych przez dyrektora szkoły wymienionej w § 1 ust. 1.
3. Należność za wystawioną fakturę Zamawiający przeleje na konto Wykonawcy w terminie 21 dni od daty doręczenia faktury.
4. Dane Płatnika do faktury: Nabywca: Gmina Jedwabno, ul. Warmińska 2, 12-122 Jedwabno, NIP 745 18 11 359, Odbiorca: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. 1 Maja 63, 12-122 Jedwabno.
5. Wynagrodzenie za obiady nie przysługuje, jeżeli nie spełniają one warunków określonych w § 3 niniejszej umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontrolowania jakości posiłków i ich zgodności z warunkami umowy.

§ 6

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, w tym szkody na osobie i mieniu, związane z wykonywaniem przedmiotu niniejszej umowy.
2. Odpowiedzialność, o której mowa w ust. 1 dotyczy w szczególności zrekompensowania przez Wykonawcę ewentualnych szkód wyrządzonych Zamawiającemu i dożywianym

uczniom lub innych szkód poczynionych w związku z działalnością prowadzoną w użytych pomieszczeniach.

§ 7

W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy strony zobowiązują się zapłacić kary umowne w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) w wysokości umownej stanowiącej równowartość 1000 porcji drugiego dania wycenionych według stawki określonej w § 4 ust. 1 pkt 1 wraz z podatkiem VAT, gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
 - 2) za każdy rozpoczęty dzień niewykonania usługi z winy Wykonawcy w wysokości stanowiącej równowartość 280 porcji drugiego dania wycenionych według stawki określonej w § 4 ust. 1 pkt 1 wraz z podatkiem VAT.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne w wysokości stanowiącej równowartość 1000 porcji drugiego dania wycenionych według stawki określonej w § 4 ust. 1 pkt 1 wraz z podatkiem VAT, w przypadku odstąpienia od wykonywania umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający.
3. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 8

Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w terminie miesiąca od powzięcia informacji na temat okoliczności wskazanych poniżej:
 - 1) zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku lub praw majątkowych Wykonawcy,
 - 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia informacji, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy. Wykonawcy w takim przypadku nie przysługuje prawo do naliczenia kary umownej, natomiast przysługuje mu wynagrodzenie proporcjonalne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. W przypadku powtarzających się nieprawidłowości w wykonywaniu umowy Zamawiający ma prawo rozwiązać niniejszą umowę, z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 9

1. Każda zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Strony zgodnie ustalają, iż zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy oraz wprowadzania nowych postanowień, niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 10

1. Klauzula informacyjna w zakresie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. W sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - zwane dalej Rozporządzeniem stanowi załącznik nr 1 do umowy).
2. Strony powierzają sobie wzajemnie w trybie art.28 Rozporządzenia dane osobowe niezbędne do realizacji umowy, ich przetwarzanie na zasadach i w celu określonym w niniejszym paragrafie.
3. Strony zobowiązują wobec siebie przetwarzać powierzone wzajemnie dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującymi, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu/celach:
 - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążyących na Urzędzie;
 - b) realizacji przedmiotowej umowy;
 - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pan dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
4. Wykonawca będzie przetwarzał udostępnione dane do realizacji Umowy w postaci:
 - danych członków reprezentujących Zamawiającego, czyli: imienia (imion), nazwiska, numeru telefonu, adresu siedziby;
 - imienia, nazwiska i klasy ucznia, który ma prawo korzystania z dożywiania.
5. Zamawiający będzie przetwarzał udostępnione dane do realizacji Umowy w postaci: danych członków reprezentujących firmę, czyli: imienia (imion), nazwiska, nazwy i adresu siedziby Wykonawcy oraz numeru telefonu pracownika Wykonawcy.
6. Powierzone przez Strony do przetwarzania dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Umowy oraz wypełnienia ciążyących zobowiązań prawnych.
7. Strony zobowiązują się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
8. Strony zobowiązują się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
9. Obowiązki podmiotu przetwarzającego (dotyczy wszystkich stron umowy):
 - 9.1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do regularnej weryfikacji i aktualizacji stosowanych przez niego środków technicznych i organizacyjnych tak, aby zapewnić powierzonym danym osobowym adekwatny stopień ochrony. Podmiot przetwarzający, na każde żądanie Administratora danych, przekaże informacje o stosowanych przez niego środkach organizacyjnych i technicznych związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
 - 9.2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
 - 9.3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
 - 9.4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, że osoby, które będą przetwarzały w jego imieniu dane osobowe powierzone na podstawie niniejszej umowy zostaną dopuszczone do przetwarzania jedynie po odbyciu szkoleń z zakresu ochrony danych osobowych (w

szczegółności z ochrony danych osobowych i odpowiedzialności za ochronę tych danych przed niepowołanym dostępem, nieuzasadnioną modyfikacją, zniszczeniem, nielegalnym ujawnieniem lub pozyskaniem danych osobowych).

Podmiot przetwarzający oświadcza, że dostęp do danych osobowych będą miały jedynie osoby, dla których dostęp ten jest niezbędny do wykonania usług określonych w Umowie podstawowej.

9.5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie powierzonych danych w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b Rozporządzenia. W tym celu Podmiot przetwarzający zobowiąże do zachowania przetwarzanych danych w tajemnicy wszystkie osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.

9.6. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa wszelkie dane osobowe powierzone na podstawie niniejszej umowy oraz wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.

9.7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się współpracować z właściwym Administratorem w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia. W tym celu Podmiot przetwarzający zobowiązuje się w szczególności udzielać właściwemu Administratorowi stosowne informacje lub przekazywać niezbędne dokumenty związane z żądaniem osoby fizycznej i przetwarzanymi przez niego danymi osobowymi, nie później niż w terminie 7 dni od dnia otrzymania stosownego żądania przez Administratora danych

9.8. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu 48 godzin od chwili powzięcia wiedzy o naruszeniu, zgłasza je właściwemu Administratorowi. Zgłoszenie będzie zawierać co najmniej opis okoliczności zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych oraz jego ustalonych lub podejrzewanych przyczyn; opis charakteru naruszenia ochrony danych osobowych, w tym w miarę możliwości wskazanie kategorii i przybliżonej liczby osób, których dane osobowe dotyczą; opis możliwych konsekwencji naruszenia ochrony danych osobowych; opis zastosowanych przez Podmiot przetwarzający środków zaradczych w celu zminimalizowania ewentualnych negatywnych skutków naruszenia ochrony danych osobowych.

9.9. W przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek sytuacji stanowiącej naruszenie ochrony danych osobowych lub grożącej takim naruszeniem Podmiot przetwarzający zobowiązany jest:

- a) niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 48 godzin od stwierdzenia takiej sytuacji, poinformować o tym właściwego Administratora,
- b) podjąć niezwłocznie wszelkie czynności mające na celu usunięcie naruszenia lub zagrożenia i zabezpieczenie danych osobowych w sposób należyty przed dalszymi naruszeniami,
- c) zebrać wszystkie możliwe dane i dokumenty, które mogą pomóc w ustaleniu okoliczności naruszenia i przeciwdziałaniu podobnym sytuacjom w przyszłości,
- d) udzielać właściwemu Administratorowi wszelkich wyjaśnień.

9.10. Podmiot przetwarzający oświadcza, że powołał/nie powołał Inspektora Ochrony Danych.

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych ze strony Zamawiającego:, e-mail:

Kontakt do Inspektora Ochrony Danych ze strony Wykonawcy:

10. Podmiot przetwarzający oświadcza, że powierzone mu do przetwarzania dane osobowe przetwarzane będą wyłącznie na terytorium Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

11. W zakresie nieuregulowanym będą miały odpowiednio zastosowanie przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

12. wyraża zgodę na przetwarzanie Danych osobowych do celów związanych z realizacją umowy oraz w celu udokumentowania jej przebiegu w zgodzie z Ustawą o dostępie do informacji publicznej oraz Ustawą o finansach publicznych w załączniku 3.

13. Zamawiający oświadczają, iż wypełnili obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia i realizacji przedmiotowej umowy. Wszelka odpowiedzialność dotycząca właściwego zabezpieczenia danych osobowych osób wskazanych przez Zamawiającego do realizacji umowy należy do Wykonawcy. Wykonawca oświadcza, że posiada zgody od osób wskazanych w umowie oraz załącznikach do umowy na przetwarzanie danych osobowych.

§ 11

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego

§ 12

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

§ 13

Integralnym częścią niniejszej umowy stanowi ogłoszenie o zamówieniu na usługi społeczne, Umowa użyczenia, oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Informacja dla osób realizujących umowę po stronie Wykonawcy:

Na podstawie art. 14 ust. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych jest Wójt Gminy Jedwabno z siedzibą w Jedwabnie przy ul. Warmińskiej 2, zwany dalej Administratorem.
2. Z Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych z którym można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych poprzez adres e-mail: iod@jedwabno.pl lub w siedzibie administratora.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonywania zadań własnych oraz zadań zleconych realizowanych głównie na podstawie ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. oraz zapewnienia bezpieczeństwa i zabezpieczenia mienia w zgodzie z art. 6 ust. 1 lit c RODO;
4. Prawnie uzasadnionym interesem, na który może powołać się Administrator, jest przechowywanie danych dla celów archiwizacyjnych i zapewnienia rozliczalności.
5. Pana/Pani dane osobowe administrator otrzymał od
6. Pana/Pani dane będą przechowywane zgodnie z obowiązującym prawem przez okres czas określony w dokumencie: Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz. U. z 2011r. Nr 14, poz. 67) w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt (JRWA) oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych oraz przez okres obowiązywania niniejszej umowy;
7. Posiada Pani/Pan prawo: dostępu do treści swoich danych osobowych oraz do uzyskania potwierdzenia czy dane te są przetwarzane; do sprostowania danych osobowych (np. gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne), usunięcia (np. gdy dane nie będą już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane przez Administratora lub też zgłoszony będzie sprzeciw wobec przetwarzania danych) oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania.
8. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
9. Administrator może udostępnić Pani/Pana dane osobowe **firmom** świadczącym dla Administratora różnego rodzaju usługi – w tym finansowe, prawne, księgowo, archiwizacyjne. Odbiorcami mogą być również podmioty przetwarzające dane osobowe takie jak dostawcy systemów informatycznych i aplikacji, a także firmy kurierskie. Administrator może przekazać Pani/Pana dane osobowe organom publicznym na ich uprawnione żądanie.
10. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego oraz do organizacji międzynarodowej.
11. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Oświadczenie składane na podstawie art. 56 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych przez:

[zaznaczyć właściwe z listy poniżej]

- kierownika zamawiającego
- pracownika zamawiającego, któremu kierownik zamawiającego powierzył wykonanie zastrzeżonych dla siebie czynności
- członka komisji przetargowej
- biegłego
- innej osoby wykonującej czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę pn. „**Dożywianie uczniów w Zespole Szkół w Jedwabnie wraz z użyczeniem kuchni w budynku Zespołu Szkół w Jedwabnie przy ul. Polnej 1**” [nazwa postępowania], prowadzonym przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Jedwabnie, ul. 1 Maja 63, 12-122 Jedwabno [nazwa zamawiającego].

Ja niżej podpisany:

Imię (imiona)

Nazwisko

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że:

- 1) nie ubiegam się o udzielenie zamówienia;
- 2) nie pozostaję w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia oraz nie jestem związany z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 3) przed upływem 3 lat od dnia wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia nie pozostawałem w stosunku pracy lub zlecenia z wykonawcą i nie byłem członkiem organów zarządzających lub organów nadzorczych wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia;
- 4) nie pozostaję z żadnym wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności;
- 5) nie zostałem prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.

..... dnia r.

.....
(podpis)

Uprzedzony o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywego oświadczenia, oświadczam, że w związku z zaistnieniem okoliczności, o której mowa w pkt [wskazać odpowiedni punkt z listy wskazanej powyżej], podlegam wyłączeniu z niniejszego postępowania.

..... dnia r.

.....
(podpis)

