

Na podstawie art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 571 z późn. zm.)

WÓJT GMINY JEDWABNO

ogłasza otwarty konkurs ofert o wsparcie realizacji zadań publicznych w ramach Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Programu Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Jedwabno na rok 2024 tj.

I. Organizowanie imprez sportowych, rekreacyjnych oraz zajęć kulturowych promujących zdrowy styl życia.

Zlecenie realizacji ww. zadania nastąpi w formie wsparcia realizacji zadania zgodnie z Gminnym Programem Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Programem Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Jedwabno na rok 2022 – 2024.

II. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań, których dotyczy konkurs.

Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań wynosi: 20.000,00 zł

III. Wnioski mogą składać:

1. organizacje pozarządowe,
2. osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego;
3. stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego
4. spółdzielnie socjalne
5. spółki akcyjne i spółki z ograniczoną odpowiedzialnością oraz kluby sportowe będące spółkami działającymi na podstawie przepisów ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 poz. 2048 z późn. zm.), które nie działają w celu osiągnięcia zysku oraz przeznaczają całość dochodu na realizację celów statutowych oraz nie przeznaczają zysku do podziału między swoich udziałowców, akcjonariuszy i pracowników.

IV. Zasady przyznawania dotacji:

Podmioty, o których mowa w pkt. III, składają oferty zgodnie ze wzorem oferty stanowiącym załącznik Nr 1 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie uproszczonego wzoru oferty i uproszczonego wzoru sprawozdania z realizacji zadania publicznego (Dz. U. z 2018 r. Poz. 2055).

Formularz oferty dostępny jest w Urzędzie Gminy Jedwabno, pokój nr 11 oraz na stronach internetowych Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Jedwabnie oraz na stronie internetowej Gminy www.jedwabno.pl

Do oferty należy dołączyć:

- aktualny wyciąg z właściwego rejestru lub ewidencji pobrany samodzielnie wydruk komputerowy aktualnych informacji o podmiocie wpisanym do Krajowego Rejestru Sądowego lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę do tego uprawnioną),
- kserokopię aktualnego statutu oferenta, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę do tego uprawnioną.

1. Oferty złożone na niewłaściwych drukach, niekompletne lub złożone po terminie (decyduje data wpływu do siedziby Urzędu Gminy w Jedwabnie) nie będą rozpatrywane.
2. Złożenie oferty **nie jest równoznaczne** z przyznaniem wsparcia na realizację zadania publicznego.
3. Zadanie, o którego realizację ubiega się oferent, winno być przedmiotem jego działalności statutowej.
4. W przypadku, gdy wnioskowana kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na dotację lub gdy zostanie wyłoniony więcej niż jeden oferent do realizacji zadania, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków. W przypadku zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferenta, nie będzie on związany ofertą. W takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub wycofać swoją ofertę.

V. Termin realizacji zadania:

Termin realizacji zadania opisanego w ofercie powinien rozpoczynać się nie wcześniej niż od dnia podpisania umowy i kończyć nie później niż w dniu 06.12.2024 r.

VI. Warunki realizacji zadania:

1. Realizacja projektu musi być skierowana do mieszkańców Gminy Jedwabno.
2. Organizacja pozarządowa zobowiązana jest do bieżącego informowania w formie pisemnej o wszelkich zmianach dotyczących realizowanego zadania.
3. Zmiany treści umowy oraz załączników stanowiących integralną część umowy wymagają, poza wypadkami przewidzianymi w umowie, pod rygorem nieważności zawarcia aneksu w formie pisemnej.
4. W celu dokonania zmian, które zgodnie z umową wymagają zawarcia aneksu, innych niż zmiany dopuszczone zapisami umowy, organizacja pozarządowa aktualizuje dane i składa wymagane dokumenty.
5. Informację o zmianach należy złożyć nie później niż przed zakończeniem realizacji zadania.
6. Z podmiotem wyłonionym w drodze konkursu zawarta zostanie umowa, której wzór określa załącznik Nr 3 Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert

i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r., poz. 2057).

VII. Tryb stosowany przy dokonywaniu wyboru oferty:

Złożone oferty sprawdza wspólnie pod względem formalnym, a następnie indywidualnie pod względem merytorycznym oraz przedstawia do zatwierdzenia Wójtowi Gminy Jedwabno komisja konkursowa. Wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o ustalone kryteria i jej zatwierdzenia dokonuje Wójt Gminy.

VIII. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru oferty:

Komisja konkursowa przy ocenie ofert będzie brała pod uwagę w szczególności:

1. Możliwość realizacji zadania przez organizację
2. Przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania,
3. Proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób realizujących zadanie,
4. Udział środków własnych,
5. Planowany wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i prace społeczną członków organizacji,
6. Analizę i ocenę zadań realizowanych przez organizację w latach poprzednich.

IX. Termin składania ofert:

1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy w Jedwabnie, ul. Warmińska 2, 12-122 Jedwabno – Sekretariat, w zamkniętych kopertach z napisem odpowiednim dla składanej oferty:

„Dotacje – konkurs ofert – zadanie 1 Organizowanie imprez sportowych, rekreacyjnych oraz zajęć kulturowych promujących zdrowy styl życia”, do dnia 16.08.2024 r. do godz. 12⁰⁰ (decyduje data wpływu do siedziby Urzędu Gminy w Jedwabnie).

2. Rozpatrzenie ofert nastąpi nie później niż do dnia 23.08.2024 r.

Inne:

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. 89/6213045 wew. 22

WÓJT
Sławomir Ambroziak

GMINA JEDWABNO
ul. Warmińska 2
12-122 Jedwabno
NIP 745-18-11-359, R-51074330

