

ZARZĄDZENIE Nr 128/2024  
Wójta Gminy Jedwabno  
z 10 grudnia 2024 roku

w sprawie powołania komisji prowadzącej konkurs na stanowisko Referenta ds obsługi sekretariatu w Referacie Spraw Organizacyjnych i Społecznych w Urzędzie Gminy w Jedwabnie.

Na podstawie art. 11 ust. 1, art. 14 ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1135 z 2024 r.)

zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Powołuję komisję do przeprowadzenia konkursu na stanowisko Referenta ds obsługi sekretariatu w Referacie Spraw Organizacyjnych i Społecznych w Urzędzie Gminy w Jedwabnie w składzie:

1. Zbigniew Kudrzycki – przewodniczący komisji,
2. Elżbieta Katarzyna Koperska – sekretarz komisji,
3. Krzysztof Nikadon - członek


2. Zasady pracy komisji konkursowej określa regulamin naboru na wolne stanowiska urzędnicze w Urzędzie Gminy w Jedwabnie przyjęty zarządzeniem nr 31/09 Wójta Gminy Jedwabno z dnia 25 czerwca 2009 r. zmieniony zarządzeniem nr 29/2015 Wójta Gminy Jedwabno z dnia 21 kwietnia 2015 r.

§ 2. Konkurs zostanie przeprowadzony w dwóch etapach:

1. Komisja 24 grudnia 2024 r. dokona sprawdzenia ofert pod względem formalnym, bez udziału kandydatów.
2. Komisja 27 grudnia 2024 r. przeprowadzi z kandydatami spełniającymi wymagania formalne rozmowę kwalifikacyjną.

§ 3. Wyniku naboru niezwłocznie po przeprowadzonym naborze zostaną upowszechniana przez umieszczenie na tablicy informacyjnej w jednostce, w której był przeprowadzony nabór, oraz opublikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt  
  
Sławomir Ambroziak