

## Protokół z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej

w dniu 02 lipca 2024r, godz. 9:30

Komisja Rekrutacyjna w składzie:

1. Jolanta Drężek – Przewodniczący komisji
2. Elżbieta Katarzyna Koperska – Sekretarz Komisji
3. Wioletta Gil – Członek komisji
4. Mariusz Kulas – Członek komisji

dokonała przeglądu i analizy ofert, które wpłynęły na stanowisko Sekretarza Gminy w Urzędzie Gminy w Jedwabnie. Ogółem wpłynęły 3 oferty, z tego po terminie 0.

Stwierdzono, że dwie oferty spełniają wymogi zawarte w ogłoszeniu o naborze na w/w stanowisko.

Jedna oferta nie spełniła wymogu: **Wymagań niezbędnych w brzmieniu:**

- udokumentowany co najmniej czteroletni staż pracy na stanowisku urzędniczym w jednostkach, o których mowa w art. 2 ustawy o pracownikach samorządowych, w tym co najmniej dwuletni staż pracy na kierowniczym stanowisku urzędniczym w tych jednostkach lub osoba posiadająca co najmniej czteroletni staż pracy na stanowisku urzędniczym w jednostkach, o których mowa w art. 2 ustawy o pracownikach samorządowych, oraz co najmniej dwuletni staż pracy na kierowniczym stanowisku urzędniczym w innych jednostkach sektora finansów publicznych,

### **Postanowiono przeprowadzić rozmowę kwalifikacyjną z następującą osobą:**

1. Kamila Samsel, zam. Szczytno
2. Zbigniew Kudrzycki, zam. Rozogi

Termin przeprowadzenia rozmowy wyznaczono na dzień 11.07.2024r (czwartek) o godz. 8 w sali narad Urzędu Gminy w Jedwabnie.

Na tym protokół zakończono i podpisano.

1 ..... Jolanta Drężek .....

2 ..... Elżbieta Katarzyna Koperska .....

3 ..... Wioletta Gil .....

4 ..... Mariusz Kulas .....